



משטרת ישראל

אגף תמיכה לוגיסטית  
מחלקת הרכישות והמכירות

## מכרז פומבי מס' 69/2022

עריכת מכרזים  
עבור משטרת ישראל

מרץ 2022

גרסה מס' 2 מעודכנת ליום 14/4/2022

מסמך זה הנו רכוש משטרת ישראל וכל הזכויות שמורות לה.

המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

לתשומת לבכם – הגשת הצעות בתיבות המכרזים במטה ארצי רמלה תהיה בכפוף להנחיות והגבלות משרד הבריאות, שיהיו תקפות ביום ההגשה.

## מקראה למכרז מספר 69/2022

| <u>מס'ד</u>                         | <u>סעיף</u>                           | <u>עמוד</u> |
|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------|
| <b>פרק א' - כללי ומנהלה</b>         |                                       |             |
| 1                                   | כללי                                  | 3           |
| 2                                   | אופן קבלת מסמכי המכרז                 | 4           |
| 3                                   | תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז          | 4           |
| 4                                   | תנאים נוספים למתן השירותים עפ"י המכרז | 5-6         |
| 5                                   | לוחות זמנים למכרז                     | 7-8         |
| <b>פרק ב' - ההליך התחרותי</b>       |                                       |             |
| 6                                   | הגשת הצעה למכרז                       | 9-11        |
| 7                                   | מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה        | 12-13       |
| 8                                   | בדיקות מקדימות                        | 13          |
| 9                                   | אופן קביעת הזוכה                      | 14-18       |
| <b>פרק ג' - אופן ותנאי ההתקשרות</b> |                                       |             |
| 10                                  | אופן ביצוע ההתקשרות                   | 19          |
| 11                                  | אומדן ההתקשרות נשוא המכרז             | 19          |
| 12                                  | תקופת ההתקשרות                        | 20          |
| 13                                  | הפרות ותרופות                         | 20-22       |
| 14                                  | זכות קיזוז                            | 22          |
| 15                                  | ביטול ההתקשרות נשוא המכרז             | 22-23       |
| 16                                  | ערבות ביצוע                           | 23          |
| 17                                  | הסדרי ביטוח                           | 23          |
| 18                                  | אחריות לנזקים                         | 29          |
| 19                                  | פורטל ספקים                           | 25          |
| 20                                  | אופן הגשת חשבונית, תנאי תשלום והצמדה  | 25          |
| 21                                  | תנאי הצמדה                            | 26          |
| 22                                  | התמורה                                | 27          |
| 23                                  | סיום ההתקשרות נשוא המכרז              | 27          |
| 24                                  | תנאים כלליים                          | 27-30       |
| 25                                  | פעילות בזמן חירום                     | 31          |
| <b>נספחים: א' עד יד'</b>            |                                       |             |
| <b>פרק ד' - מפרט</b>                |                                       |             |
| 28-70                               |                                       |             |

## פרק א' – כללי ומנהלה

### 1. כללי

- 1.1. משטרת ישראל מבקשת לקבל הצעות מחיר למכרז שבנדון.
- 1.2. כל המסמכים והנספחים המצורפים למכרז זה מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויש לראותם כמשלימים זה את זה [להלן: "מסמכי המכרז"].
- 1.3. בכל מקום בו ננקטה במכרז זה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה.
- 1.4. המציעים רשאים לפנות אל פקד דניאל בורקו בכתב בלבד, בבקשה לקבלת הבהרות או מענה לשאלות בקשר למסמכי המכרז, באמצעות דוא"ל Danielle.fb@police.gov.il /או פקס מייל 02-5607945
- 1.5. תיאור תמציתי של השירות המבוקש
  - 1.5.1. משטרת ישראל מעוניינת לקבל שירות עריכת מכרזים עבור מחלקת הרכישות והמכירות [להלן: "מרו"מ] במגוון תחומי ידע שונים.
  - 1.5.2. במסגרת השירותים הנדרשים, הזוכה יערוך את מסמכי המכרז ויערוך את המפרטים הטכניים והמסמכים האחרים הנדרשים לביצוע ההליך המכרזי לסטנדרט הנדרש בהתאם לדרישות וצרכי המשטרה.
  - 1.5.3. הליכי ההתקשרויות והרכש נעשים בהתאם להוראות החוק, ובכלל זה: חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993. והוראות התכ"ם הרלוונטיות.
  - 1.5.4. במכרז זה ייקבע זוכה אחד. הזוכה יידרש להעמיד צוות אשר יכלול לפחות 3 עורכי מכרזים, אשר אחד מתוכם יוגדר כראש הצוות מטעם הזוכה למתן השירותים. יובהר, כי בהתאם לתנאי מכרז זה, ראש הצוות וחברי הצוות לא ידרשו לתת שירות בלעדי למשטרת ישראל ויוכלו לתת שירותים לכל גורם אחר, בכפוף לתנאי המכרז ולכך, שלא ייווצר ניגוד עניינים אל מול מתן השירותים למשטרת ישראל.
  - 1.5.5. המכרז יערך בחמישה שלבים, כמפורט להלן:
    - 1.5.5.1. שלב ראשון- עמידה בתנאים מוקדמים: בשלב זה ייבדקו המסמכים שצורפו להצעה לבחינת עמידת ההצעות בתנאים המוקדמים כאמור בסעיף 3 להלן. ההצעות העומדות בתנאים המוקדמים יעברו לשלב השני.
    - 1.5.5.2. שלב שני: בשלב זה תיבדק איכות ההצעות, בהתאם לאמות המידה ולמשקולות כמפורט בסעיף 9.4 להלן.
    - 1.5.5.3. שלב שלישי: התאמת צוותי המציעים למתן השירות על פי התרשמות המראיין כמפורט בסעיף 9.5 להלן.
    - 1.5.5.4. שלב רביעי: בשלב זה ייבדק מחיר ההצעות כמפורט בסעיף 9 להלן.
    - 1.5.5.5. שלב חמישי: בשלב זה תיבחנה הצעות המחיר וייקבע ציון ההצעה כולל, באמצעות שקלול ציון האיכות וציון המחיר, כמפורט בסעיף 9.7 להלן.

## 2. אופן קבלת מסמכי המכרז

- 2.1. ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום דמי השתתפות.
- 2.2. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי בכתובת

[www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il)

- 2.3. מובהר בזאת, כי הנוסח הקובע של מסמכי המכרז הנו הנוסח שהורד מאתר האינטרנט (לרבות עדכונים כפי שיפורסמו, ככל שיפורסמו).

- 2.4. יובהר, כי בהתאם להוראת תכ"ס מספר 7.9.1 המעודכנת מיום 21.01.2021, הודעה בדבר פרסום מכרז תהא בעיתונות (בשפה העברית והערבית) וכן באינטרנט. כל עדכון נוסף בקשר עם המכרז, ככל שיהיה, יפורסם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי בלבד, בכתובת [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il).

## 3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

- 3.1. ניסיון המציע: על המציע להיות בעל ניסיון במהלך השנים 2018-2021, לפחות, במתן שירותי עריכת מכרזים עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987, בנושא רכישת שירותים ו/או בנושא רכישת טובין, בהיקף של 30 מכרזים לפחות בארבעת השנים הנ"ל, אשר פורסמו בפועל.

## 4. תנאים נוספים למתן השירותים עפ"י המכרז

### 4.1. עובדי הזוכה:

4.1.1. הזוכה יעביר למזמינה את פרטי חברי הצוות לרבות ראש הצוות אשר יתנו שירות נשוא הליך זה.

4.1.2. הצוות המוצע יכלול 3 חברי צוות, אשר אחד מתוכם יוגדר כראש צוות.

4.1.3. תנאים הנדרשים **מחברי הצוות** (שאינם ראש הצוות) המוצעים - על חברי הצוות לעמוד בדרישות המצטברות כמפורט להלן:

4.1.3.1. השכלת חברי הצוות: כל אחד מחברי הצוות שיוצעו לצורך מתן השירותים על

ידי הזוכה יהיו בעלי השכלה אקדמאית באחד או יותר מהתחומים הבאים: משפטים, כלכלה, מנהל עסקים, לוגיסטיקה וכלכלה, הנדסת תעשייה וניהול וראיית חשבון. ההשכלה תהיה לפחות ברמת תואר ראשון.

על אף האמור, במקרה של השכלה בתעשייה וניהול ניתן יהיה להסתפק גם בתעודת הנדסאי.

תעודות ההשכלה יהיו ממוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שהכיר בו לעניין זה מוסד להשכלה גבוהה בישראל.

4.1.3.2. ניסיון חברי הצוות: כל אחד מחברי הצוות שיוצעו לצורך מתן השירותים על

ידי הזוכה יהיו בעלי ניסיון במהלך 3 השנים האחרונות (2019-2021) לפחות, בניסוח ועריכת מכרזים עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987, בנושא רכישת שירותים ו/או בנושא רכישת טובין, כאשר ב-2 השנים האחרונות ניסח וערך כל אחד מחברי הצוות, לפחות 15 מכרזים שונים, אשר פורסמו בפועל. וכאשר כל אחד מאותם מכרזים הינו בהיקף כספי של לפחות 500 א' ₪.

4.1.4. התנאים הנדרשים **מהעומד בראש הצוות המוצע** - על ראש הצוות לעמוד בדרישות המצטברות כמפורט להלן:

4.1.4.1. השכלת ראש הצוות: ראש הצוות יהא בעל השכלה אקדמאית באחד או יותר מהתחומים הבאים: משפטים, כלכלה, מנהל עסקים, לוגיסטיקה וכלכלה, הנדסת תעשייה וניהול וראיית חשבון. ההשכלה תהיה לפחות ברמת תואר ראשון.

על אף האמור, במקרה של השכלה בתעשייה וניהול ניתן יהיה להסתפק גם בתעודת הנדסאי.

תעודות ההשכלה יהיו ממוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שהכיר בו לעניין זה מוסד להשכלה גבוהה בישראל.

4.1.4.2. ניסיון ראש הצוות: על ראש הצוות להיות בעל ניסיון במהלך 5 השנים האחרונות לפחות (2017-2021) בניסוח ועריכת מכרזים עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987, כאשר ב-3 השנים האחרונות ניסח וערך לפחות 30 מכרזים שונים, אשר פורסמו בפועל, וכאשר כל אחד מהמכרזים הינו בהיקף כספי של לפחות 500 א' ₪.

4.2. מקום ביצוע השירותים:

4.2.1. השירותים יינתנו ע"י הזוכה במתקניו שלו, על חשבונו ובאמצעיו שלו. הזוכה לא יישב במתקני המזמינה, ולא יקיים את השירותים כאמור במכרז זה במתקני המזמינה.

4.3. קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ולרבות האישורים הבאים:

4.3.1. תצהיר מאומת ע"י עורך דין בדבר היעדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, בהתאם לנוסח המצורף\_כנספח "תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום".

4.3.2. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות עפ"י פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

4.3.3. תצהיר המאומת ע"י עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מספר 10 והוראת שעה), התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בהתאם לנוסח המצורף כנספח "תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות".

4.4. משטרת ישראל תהא רשאית להחליט כי הוצאת אישורים תקפים תתבצע ע"י המציעים באופן ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים או באופן מקוון באמצעות מערכות

המידע של רשות המיסים לגבי מציעים המחוברים למערכות אלה או ע"י עורך המכרז באופן ממוחשב מאתר האינטרנט.

#### 4.5. רישיונות ונציגות:

המציע שיקבע כזוכה ו/או זוכה חלופי במכרז יחזיק את הרישיונות הנדרשים במסמכי המכרז כשהם בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות במכרז. הנ"ל יחול גם לגבי אישור נציגות של מציע המייצג יצרן מחו"ל.

#### 4.6. אישור היחידה לביטחון מידע

4.6.1. תנאי לתחילת ההתקשרות עפ"י מכרז זה הוא קבלת אישורי יחב"מ מגורמי משטרת ישראל המוסמכים לכך ברמת הסודיות הנדרשת. לאחר קביעתו כזוכה, הזוכה מתחייב לדאוג לכך שכל מי שיועסק מטעמו במתן השירותים נשוא המכרז, יהא מצויד באישור כאמור.

4.6.2. לשם קבלת האישור, יעביר הזוכה לנציג משטרת ישראל (מזמין השירות), רשימה שמית ומספר תעודת הזהות של העובדים שיוצעו מטעמו לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה ויעדכן את הרשימה בכל עת בה יחולו שינויים.

4.6.3. למען הסר ספק, מודגש כי משטרת ישראל תהא רשאית מטעמים ביטחוניים ו/או פלייליים, למנוע מהזוכה העסקת עובד כלשהו למתן השירותים במסגרת מכרז זה ולזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה.

### 5. לוחות זמנים למכרז

| נושא   | תאריך            | עד השעה      |
|--|------------------|--------------|
| המועד האחרון להפניית שאלות הבהרה ובקשות לשינויים | 31/03/2022       | 15:00        |
| <b>המועד האחרון להגשת הצעות</b>                  | <b>8/05/2022</b> | <b>15:00</b> |

5.1. משטרת ישראל שומרת לעצמה את שיקול דעתה הבלעדי לשינוי ו/או דחיית מועד כלשהו מהמועדים האמורים ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

#### 5.2. שאלות והבהרות

5.2.1. שאלות הבהרה הנוגעות למסמכי המכרז, יופנו בכתב בלבד לעורך המכרז.

5.2.2. סבר המציע כי יש פגם ו/או ליקוי ו/או אי בהירות ו/או חסר, ו/או סתירה ו/או שגיאה ו/או אי התאמה וכו' במסמכי המכרז ואל מול כל דין, תקנה צו וכו', או שיתגלה ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של סעיף או פרט כלשהו בקשר עם המכרז וההתקשרות מכוחו, חובה עליו להודיע על כך בכתב לעורך המכרז ככל הניתן לפני המועד האחרון להפניית שאלות הבהרה ובקשות לשינויים. לא עשה כן, ייחשב הדבר כוויתור על כל

נוק ו/או הוצאה שייגרמו או עלולים להיגרם למציע כתוצאה מכך והוא לא יהא רשאי לתובעם או לדרוש שיפוי בגינם ממשטרת ישראל, בין אם זכה במכרז ובין אם לאו.

5.2.3. הפניה תכלול את שם המכרז, מספר המכרז, המסמך הרלוונטי, מספר הסעיף במסמך אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלה/ההבהרה, פרטי השואל, מספר טלפון, מספר פקס וכתובת דוא"ל.

5.2.4. שאלות המציעים תוגשנה עד למועד המצויין בסעיף "לוחות זמנים למכרז", לעורך המכרז בדוא"ל בקובץ אקסל במבנה הבא:

| מס"ד | מספר מסמך | מספר עמוד | מספר סעיף / פרק | שאלה |
|------|-----------|-----------|-----------------|------|
|      |           |           |                 |      |
|      |           |           |                 |      |

5.2.5. מענה לשאלות/בקשות ההבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי ויש לראותן כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5.3. למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי תנאי המכרז וההבהרות והעדכונים בכתב הנם הקובעים הבלעדיים ואין במתן מענה בע"פ כדי לשנותם ו/או להוסיף עליהם.

5.4. משטרת ישראל רשאית לעשות שינויים ו/או תיקונים ו/או עדכונים במסמכי המכרז טרם המועד להגשת הצעות והם מחייבים כל מציע ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5.5. באחריות המציע להתעדכן באופן שוטף אחר הודעות משטרת ישראל, ככל שיהיו כאלה, באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) באמצעות הקישור למכרז זה.

## פרק ב' – ההליך התחרותי

### 6. הגשת הצעה למכרז

6.1. המציע יגיש את הצעתו על כל נספחיה, לרבות המפרט וכל המסמכים והאישורים הנדרשים עפ"י סעיף "מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה", בתיבת מכרזים פיזית, בה יניח את ההצעה על נספחיה, האישורים והמסמכים הנוספים הנדרשים עפ"י מכרז זה, במעטפה סגורה ללא פרטי זיהוי המציע, בתיבת המכרזים המתאימה הממוקמת בחדר "תיבות מכרזים", בסמוך לכניסה למחלקת הרכישות והמכירות, בקומה 1 במטה הארצי רמלה, ברח' בעלי המלאכה 41 רמלה.

6.2. בתוך המעטפה הסגורה תהיינה שתי מעטפות כמפורט להלן:

6.2.1. מעטפה אחת תכיל את כל עמודי מסמכי המכרז מלבד הצעת המחיר – נספח ב', בשני עותקים (מקור והעתק), מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה.

6.2.2. מעטפה שנייה תכיל את הצעת המחיר של המציע בנוסח הקבוע בנספח ב' בלבד, בשני עותקים (מקור והעתק), על גבי מעטפה זו יירשם באופן בולט, "הצעת מחיר" בלבד, מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה.

6.3. על המציע לרשום על המעטפה בכתב ברור את נושא ומספר המכרז.

6.4. חדר "תיבות המכרזים" יהיה פתוח בימים א-ה (למעט ערבי חג, חג, ימי שבתון וימי חול המועד) בשעות 08:00 - 17:00.

6.5. המציע יצמיד על הצד החיצוני של המעטפה (או האריזה) מעטפה נוספת סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע ובתוכה יופיעו שם המציע ופרטי איש קשר מטעמו (שם, מספר טלפון וכתובת) לשם החזרת ההצעה במקרה הצורך.

6.6. חתימת המציע על-גבי מסמכי המכרז :

6.2.1. בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום המציע באמצעות מורשה חתימה מטעמו.

6.2.2. המציע יחתום את שמו בראשי תיבות בתחתית כל עמוד במסמכי המכרז, למעט הנספחים בהם נדרשת חתימתו המלאה.

ככל שהמציע הוא תאגיד, אזי החתימה בראשי תיבות תהא של מורשה החתימה או מרשי חתימה מטעם המציע.

6.7. אין לשלוח את ההצעה בדואר/פקס, אלא להניחה פיזית כאמור לעיל, בתיבת המכרזים של מכרז זה או לסרוק אותה בתיבת המכרזים המקוונת עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

6.8. כללים בנוגע להצעת המחיר

6.8.1. המציע ימלא את טופס הצעת המחיר המצ"ב כנספח ב'.

6.8.2. הצעת המחיר תינתן כמחיר עבור שעת עבודה למתן השירותים כאמור במסמכי המכרז.

6.8.3. יובהר כי המחיר לשעת עבודה של ראש הצוות לא יעלה על סך של 190 ₪ לשעה לא כולל מע"מ והמחיר לשעת עבודה של חבר צוות לא יעלה על סך של 150 ₪ לא כולל מע"מ.

6.8.4. המחיר המוצע יכלול את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות באספקתו לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות בהתאם לדרישות הכלולות במסמכי המכרז. כל

תמורה נוספת לא תשולם, אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז ובסעיף התמורה להלן.

6.8.5. מומלץ למציעים לבדוק טרם הגשת הצעתם את העלויות הכרוכות בקיום הביטוחים כלשונם. לאחר המועד האחרון להגשת הצעות - לא יתקבלו כל הסתייגויות או בקשות לשינוי תנאי הביטוח.

6.8.6. הצעת המציע תיחשב כזו שניתנה לאחר שעיין ובדק את תנאי המכרז וכל יתר מסמכיו, קיבל תשובות לשאלותיו, הבין את מהות השירותים המתבקשים והסכים להם ויהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההזמנה לקבלת הצעות על כל פרטיה וחלקיה.

6.8.7. התמורה תשולם בתוספת מע"מ כדין בשיעור 17%. כל שינוי בשיעור המע"מ יגרור התאמת התמורה בהתאם לשיעור המע"מ העדכני.

6.8.8. הצעת המחיר עפ"י תנאי מכרז זה תהא בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעות המוגשות למכרז ניתן להארכה ב-60 ימים נוספים בהסכמת הצדדים. במקרה כאמור, המציע יידרש להאריך את תוקף ערבות הצעה. אי הארכת תוקף ערבות הצעה יגרור לפסילת הצעה. ככל שתבקש הארכת הערבות, כל הוראות ערבות הצעה המקורית יחולו גם על הערבות שהוארכה.

6.8.9. במקרה של מציע המסווג על ידי רשות המיסים כמוסד ללא כוונת רווח (מלכ"ר) לעניין חוק מס ערך מוסף, על המציע להגיש את הצעתו ללא מע"מ.

6.8.10. השוואת הצעות המחיר בין מציע שהינו גוף המסווג כמלכ"ר למציע שהינו גוף המסווג כעוסק, תתבצע על פי העלות הריאלית למשטרת ישראל. כלומר, הצעת מציע המסווג כמלכ"ר תשוקלל ללא רכיב המע"מ והצעת מציע המסווג כעוסק תשוקלל עם רכיב המע"מ.

6.8.11. מודגש כי הצעתו של מציע המסווג כמלכ"ר ושנקבע כזוכה במכרז הנה סופית, מוחלטת ותקפה לכל תקופות ההתקשרות במכרז. משטרת ישראל לא תידרש לשלם מע"מ עבור מרכיב הצעת המחיר מכל סיבה שהיא ובכלל זה שינוי במעמד המציע כמלכ"ר. היה ויוטל מע"מ על מחיר הצעה או על חלק ממרכיביה, ישולם סכום המע"מ כולו על ידי הזוכה במכרז ומבלי שיושת על משטרת ישראל.

## 6.9. איסור הוספת הסתייגויות והתניות להצעה

6.9.1. אין להתנות על תנאי המכרז. כמו כן, אין לעשות כל שינוי בניסוח מסמכי המכרז ואין לרשום כל הסתייגות ביחס לדרישות מסמכי המכרז, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת. **התניות ו/או הסתייגויות מעין אלה, עלולות לגרום לפסילת הצעה.** מציע המעוניין להביע הסתייגות כלשהיא ו/או לבצע שינוי במסמכי המכרז, יפנה בקשתו בכתב לעורך המכרז עד המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה.

6.9.2. ועדת המכרזים של משטרת ישראל, תהא רשאית שלא להתחשב בהסתייגות של מציע מתנאי המכרז. החליטה הוועדה לעשות כן, והצעת המציע מתאימה לתנאי המכרז,

- הוועדה תהא רשאית לקבוע אותו כזוכה בתנאי שיסיר את הסתייגותו תוך הזמן שתקבע הוועדה ויאשר את התחייבותו לעמוד בכל תנאי המכרז.
- 6.9.3. הצעת המציע תיחשב כאילו ניתנה ללא כל סוד מסחרי או סוד מקצועי והמציע ער לכך כי אם ייקבע כזוכה, תועמד הצעתו לעיונם של המשתתפים במכרז.
- 6.9.4. רצה המציע למנוע עיון בחלקים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי או סוד מקצועי, יציין בדף נפרד את החלקים כאמור תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים כאמור בגדר סוד מקצועי. ההחלטה הסופית בדבר מניעת העיון בחלקים מהצעת הזוכה, נתונה בכל מקרה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים. מחירי ההצעה בכל מקרה, לא ייחשבו כסוד מסחרי או סוד מקצועי.
- 6.9.5. מודגש כי מציע אשר ביקש כי עניין ו/או חלק בהצעתו ייחשב סוד מסחרי או סוד מקצועי, יהא מנוע מלעייין באותו העניין ו/או בחלק מההצעה הרלוונטי המופיע בהצעת מציעים אחרים, וזאת ללא תלות בהחלטת ועדת המכרזים בבקשתו לחיסיון.
- 6.9.6. ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף בהצעה.
- 6.9.7. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של משטרת ישראל אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש שלא לצורך הגשת ההצעה.

## 7. מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה

- 7.1. נספח א' – התחייבויות והצהרות המציע.
- 7.2. נספח א'1 – אישור מורשה חתימה. במידה והמציע הנו תאגיד, יצרף אישור רו"ח או עו"ד בדבר זכויות החתימה בתאגיד.
- 7.3. נספח א'2 – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז.
- 7.4. נספח ב' – טופס הצעת המחיר.
- 7.5. להוכחת עמידת המציע בתנאים המוקדמים :
  - 7.5.1. נספח ג'1 – הצהרת המציע על עמידתו בתנאי המוקדם בהתאם לאמור בסעיף 3.1 לעיל.
  - 7.5.2. נספח ג'1 – פירוט ניסיון המציע עפ"י האמור בסעיף 3.1 לעיל.
- 7.6. תעודת מוסד להשכלה גבוהה מוכר בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל – עבור חברי הצוות המוצעים.
- 7.7. תעודת מוסד להשכלה גבוהה מוכר בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל – עבור ראש הצוות המוצע.
- 7.8. קורות חיים של ראש הצוות.
- 7.9. קורות חיים של כל אחד מחברי הצוות המוצעים, שאינם ראש הצוות.
- 7.10. נספח ג'2 – פירוט ניסיון של ראש הצוות בהתאם לאמור בסעיף 4.1.4 לעיל.
- 7.11. נספח ג'3 – פירוט ניסיון חבר צוות 1 מתוך הצוות המוצע בהתאם לאמור בסעיף 4.1.3 לעיל.
- 7.12. נספח ג'4 – פירוט ניסיון חבר צוות 2 מתוך הצוות המוצע בהתאם לאמור בסעיף 4.1.3 לעיל.
- 7.13. יצורפו **2 דוגמאות למכרזים** שניסח וערך כל אחד חברי הצוות המוצעים (שאינם ראש הצוות), קרי, סה"כ 4 דוגמאות. כל דוגמה של מכרז תהיה בהיקף כספי של לפחות 500 א' ש, למכרזים אשר פורסמו בשנת 2021 ונקבעו בהם זוכים. עדיפות להצגת מכרזים בהם נכלל מנגנון שקלול איכות ומחיר.
- 7.14. אישורים ותצהירים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ביניהם :
  - 7.14.1. אישור לצורך ניכוי מס מטעם אגף מס הכנסה תקף למועד הגשת ההצעה.
  - 7.14.2. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות.
  - 7.14.3. נספח ד' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום כנדרש לפי החוק הני"ל.
  - 7.14.4. נספח ה' – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות.
- 7.15. נספח ו' – טופס זיכוי חשבון בנק, מלא וחתום ע"י הבנק או ע"י רו"ח.
- 7.16. נספח ז' – תצהיר של המציע או מנהלו, מאומת ע"י עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז וכן כי אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 7.17. נספח ח' – הצהרה בדבר שמירת סודיות.

- 7.18. **נספח ט'** - תצהיר והתחייבות המציע כי אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה ובין עניינים אחרים שלו או תפקידים אחרים שהוא ממלא.
- 7.19. **נספח יא'** – דרישות הביטוח במכרז. קיום פוליסת הביטוח בהתאם לדרישות המכרז והמפרט אינו חל על המציעים, אלא על הזוכה שייקבע במכרז בלבד. **על המציע לחתום על נספח זה כראיה לעיונו לשם היערכות והתחייבות לעמידה בדרישות הביטוח בתנאי שיזכה במכרז.**
- 7.20. **במידה והמציע הנו תאגיד** – יוגש נסח חברה/שותפות עדכני (הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים). מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תוודא כי אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.
- 7.21. **במידה והמציע הנו עסק בו המחזיקה בשליטה היא אישה** - כאמור בסעיף 2.ב. לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, וברצונו לקבל את ההעדפה לפי חוק זה, יצרף המציע אישור רו"ח ותצהיר המחזיקה בשליטה כנדרש בחוק הנ"ל.
- 7.22. **במידה והמציע הינו מלכ"ר** - יצורף אישור מאת רשות המיסים על סיווגו של המציע כמלכ"ר לצורך מע"מ בתוקף במועד האחרון להגשת הצעות. עבור מלכ"ר שהינו עמותה- יש לצרף אישור ניהול תקין מטעם רשם העמותות בתוקף במועד האחרון להגשת הצעות.
- 7.23. למרות החובה לצרף את כל האישורים והמסמכים במצורף להצעה, ועדת המכרזים תהא רשאית לאפשר למציע להשלים את המצאתם **(למעט נספח א', נספח א'1, נספח טופס הצעת המחיר)**, בפרק הזמן אשר ייקבע, וזאת, כל עוד עולה בבירור כי האישורים ו/או המסמכים הנ"ל, היו קיימים ובעלי תוקף במועד הגשת ההצעה כנדרש בתנאי המכרז.
- 7.24. כל נספחי המכרז יוגשו ללא כל שינוי ובהתאם לנוסח המצ"ב.

## 8. בדיקות מקדימות

משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות:

- 8.1. לדרוש מהמצעים להגיש לה תוך שבעה ימי עבודה ממועד בקשתה, אישורים שונים המעידים על כל מידע כלכלי/טכני/כספי או אחר לרבות מסמכים המעידים על השכלה ניסיון ופרמטרים איכותיים אחרים הקשורים בהליך זה, המאמת את דרישות מסמכי המכרז והצעותיהם.
- 8.2. לפנות ללקוחות המציע לשם קבלת חוות דעת, **ותהא רשאית שלא להתקשר עם מציע אשר חוות הדעת לגביו לא הניחה את דעתה.**
- 8.3. לבדוק את יכולת המציע לעמוד בדרישות מסמכי המכרז והמפרט לרבות בדיקת ממליצים ועבודות שנעשו בעבר והתאמתם לדרישות משטרת ישראל.
- 8.4. לפסול הצעות במקרה של חוסר שביעות רצון מאופן ביצוע התקשרות ו/או מרמת השירותים אותם סיפק בעבר המציע ו/או במקרה בו לא סיפק את האישורים הנדרשים ע"י משטרת ישראל במועדים שנקבעו לכך, וזאת מבלי לגרוע מזכות משטרת ישראל לסעד כלשהו כלפי המציע עפ"י הוראות מסמכי מכרז זה ו/או עפ"י הוראות כל דין.

## 9. אופן קביעת הזוכה

9.1. במכרז זה ייקבע זוכה אחד.

9.2. הליך בחירת זוכה במכרז זה, יתבצע במספר שלבים כמפורט להלן:

9.3. שלב ראשון: בדיקת עמידה בתנאים המוקדמים.

9.3.1. בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז כמפורט בסעיף 5 לעיל, ביחס לעמידתן בתנאים המוקדמים המפורטים בסעיף 3 לעיל. הצעות שיעברו את השלב הראשון יעברו לשלב השני.

9.4. שלב שני: בדיקת איכות ההצעה ( $Q_a$ ) - עד 40 נקודות.

9.4.1. בשלב זה תיבדק איכות ההצעות, בהתאם לאמות המידה ולמשקולות הבאים:

ניקוד האיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן יתבסס על הנתונים כפי שיוצגו ע"י המציעים, בהתאם למסמכי המכרז. אמות מידה אלו, יהוו בסיס בידי משטרת ישראל להשוואה בין איכות ההצעות וקנה מידה לבחירת ההצעה האיכותית ביותר, באופן המקנה את מירב היתרונות למשטרת ישראל, בכפוף לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 ולהוראות התכ"ם (תקנות כספים ומשק) אשר קובע החשב הכללי באוצר.

| ניקוד        | אמת מידה איכות                       |            |    |
|--------------|--------------------------------------|------------|----|
| עד 5 נקודות  | ניסיון המציע במתן השירות המבוקש      | מציע       | Q1 |
| עד 25 נקודות | שביעות רצון לקוחות המציע             |            | Q2 |
| עד 5 נקודות  | ניסיון ראש הצוות במתן השירות המבוקש  | ראש הצוות  | Q3 |
| עד 5 נקודות  | ניסיון חברי הצוות במתן השירות המבוקש | חברי הצוות | Q4 |
| עד 40 נקודות | סה"כ                                 |            |    |

#### 9.4.2. ניסיון המציע במתן השירות המבוקש (עד 5 נקודות) – Q1

ניקוד ניסיון המציע במתן השירות המבוקש בהתאם לנספח "פירוט ניסיון המציע" ובהתאם לאישורים והמסמכים אשר מעידים על ניסיונו המצטבר במהלך השנים 2018-2021 – ייקבע עפ"י המדדים הבאים :

| ניקוד       | מדד                              |
|-------------|----------------------------------|
| 2 נקודות    | ניסיון של 31-50 מכרזים (כולל)    |
| 4 נקודות    | ניסיון של 51 עד 70 מכרזים (כולל) |
| 5 נקודות    | ניסיון של למעלה מ-71 מכרזים      |
| עד 5 נקודות | סה"כ                             |

#### 9.4.3. שביעות רצון לקוחות המציע (25 נקודות) – Q2

לצורך מתן הניקוד, תתבצע פנייה לעד שלושה לקוחות (עפ"י בחירת משטרת ישראל) אותם ציין המציע על-גבי נספח "פירוט ניסיון המציע".

| ניקוד        | מדד  |
|--------------|--|
| עד 7 נקודות  | רמת מקצועיות ובקיאיות בתחום המכרזים על פי חוק חובת המכרזים והתקנות       |
| עד 10 נקודות | רמת ניהול מתן השירותים על ידי המציע על ידי ראש הצוות או המנהל מטעם המציע |
| עד 5 נקודות  | עמידה בלוחות זמנים במתן השירותים   |
| עד 3 נקודות  | רמת השירות וההיענות לצרכי הלקוח  |
| עד 25 נקודות | סה"כ   |

#### 9.4.4. ניסיון ראש הצוות המתן השירות המבוקש (5 נקודות) – Q3

ניקוד ניסיון ראש הצוות המוצע במתן השירות המבוקש בהתאם לנספח "פירוט ניסיון ראש הצוות המוצע" ובהתאם לאישורים והמסמכים אשר מעידים על ניסיונו בשנים 2019, 2020 ו-2021 – ייקבע עפ"י המדדים הבאים :

| ניקוד       | מדד                                       |
|-------------|---|
| 2 נקודות    | ניסיון אישי בעריכה של 31-41 מכרזים (כולל) |
| 4 נקודות    | ניסיון של 42 עד 52 מכרזים (כולל)          |
| 5 נקודות    | ניסיון של למעלה מ-53 מכרזים               |
| עד 5 נקודות | סה"כ                                      |

9.4.5. ניסיון חברי הצוות (לא כולל ראש הצוות) מטעם המציע במתן השירות המבוקש

**Q4 – (5 נקודות)**

ניקוד ניסיון חברי הצוות המוצע במתן השירות המבוקש בהתאם לנספח "פירוט ניסיון חברי הצוות המוצע" ובהתאם לאישורים והמסמכים אשר מעידים על ניסיונו בשנים 2020 ו-2021 – ייקבע עפ"י המדדים הבאים:

| ניקוד       | מדד                                       |
|-------------|---|
| 2 נקודות    | ניסיון אישי בעריכה של 16-25 מכרזים (כולל) |
| 4 נקודות    | ניסיון של 26 עד 35 מכרזים (כולל)          |
| 5 נקודות    | ניסיון של למעלה מ-36 מכרזים               |
| עד 5 נקודות | סה"כ                                      |

ישראל תבצע ביחס לכל מציע סכימה של הניקוד בשלב זה- שלב שני (Q1+Q2+Q3+Q4).

9.5. שלב שלישי: התאמת צוותי המציעים למתן השירות עפ"י התרשמות המראיין Q<sub>b</sub> - עד 30 נקודות.

9.5.1. בשלב זה יזומנו לראיון **שלושת המציעים** שהצעותיהם קיבלו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר באמת המידה המנויה בשלב השני כאמור בסעיף 9.4 לעיל. היה ויתקבלו פחות משלוש הצעות יוזמנו לראיון מספר המציעים שעברו לשלב זה.

9.5.2. לראיון יופיעו מנהל מטעם המציע, ראש הצוות המיועד להיות מועסק מטעם המציע, שניסיונו פורט בנספח שהוגש כהצעה למכרז וחברי הצוות (2 עורכי מכרזים) שמתוכננים לעבוד מול משטרת ישראל ושניסיונם פורט בנספחים שהוגשו כהצעה למכרז. כל הנוכחים ינכחו בראיון יחדיו.  
\* יובהר כי בהתאם להחלטת משטרת ישראל, ניתן יהיה לקיים את הריאיון באופן חזותי.

9.5.3. במסגרת הריאיון, יציגו המראיינים, 2 דוגמאות למכרזים אשר נכתבו ופורסמו על ידי כל אחד מאנשי הצוות המוצעים, אשר הוגשו כחלק מההצעה למכרז, כמפורט בסעיף 7.11 לעיל.

9.5.4. כפי שקבוע בסעיף, על המכרזים שיוצגו, להיות מכרזים בהיקף של לפחות 500 א' ש, אשר פורסמו בשנת 2021 ונקבעו בהם זוכים, עדיפות למכרזים בהם נכלל מנגנון שקלול איכות ומחיר.

9.5.5. הניקוד עבור הריאיון כאמור בסעיף 9.5.8 להלן יינתן, בין השאר, על פי התרשמות מהמסמכים המצורפים כאמור בסעיף 9.5.3 ובהתאם לפרמטרים הבאים:

9.5.5.1. מבנה המכרז- סדר הסעיפים והנספחים ועיצוב המסמך.

9.5.5.2. רהיטות, בהירות וניסוח.

9.5.5.3. אופן חלוקת אמות המידה ושקלולן בצורה ברורה וקלה להבנה.

9.5.5.4. חדשנות ויצירתיות.

9.5.6. הריאיון יתקיים בפני צוות המורכב מנציגי משטרת ישראל, בראשם יעמוד ר' מרו"מ או מי מטעמו ועוד שני ראשי מדורים.

9.5.7. מודגש כי בעלי התפקידים מטעם משטרת ישראל המצוינים לעיל, יערכו את הראיונות לכלל המציעים, ויהיו קבועים בכל הראיונות. במקרה ויידרש להחליף את אחד מבעלי התפקידים, ההחלפה תאושר מראש על ידי ועדת המכרזים של משטרת ישראל.

9.5.8. הניקוד בשלב זה, יתבצע בהתאם לקבוע להלן:

| ניקוד               | מדד  |                                   |
|---------------------|--|-----------------------------------|
| עד 10 נקודות        | הפגנת ידע ומקצועיות כולל שליטה בהליך המכרזי ובקיאות בחוק חובת המכרזים, התרשמות מיכולות ניהול של ר' הצוות   | <b>ראש הצוות</b>                  |
| עד 4 נקודות         | הצגה של מכרז אחד לפחות שכתב, היכרות ובקיאות עם תנאי השוק, מתווה המכרז ואופן יצירת התחרות, אופן ההצגה וכו'. | <b>איש צוות 1<br/>(עורך מכרז)</b> |
| עד 4 נקודות         | בחינת דוגמאות המכרזים שהוגשו. הניקוד יינתן בהתאם לפרמטרים כאמור בסעיף 9.5.5 לעיל                           |                                   |
| עד 4 נקודות         | הצגה של מכרז אחד לפחות שכתב, היכרות ובקיאות עם תנאי השוק, מתווה המכרז ואופן יצירת התחרות, אופן ההצגה וכו'. | <b>איש צוות 2<br/>(עורך מכרז)</b> |
| עד 4 נקודות         | בחינת דוגמאות המכרזים שהוגשו. הניקוד יינתן בהתאם לפרמטרים כאמור בסעיף 9.5.5 לעיל                           |                                   |
| עד 4 נקודות         | התרשמות כללית מהחברה ומהשירותים הרלוונטיים המוצעים על ידה  | <b>מציע</b>                       |
| <b>עד 30 נקודות</b> | <b>סה"כ</b>  |                                   |

9.5.9. בסיכום כל הציונים שיתקבלו לכל מדד, יבוצע ממוצע משוקלל לכל מדד אשר ישקף את הציון היחסי למול מספר הנקודות לאותו מדד.

9.6. **שלב רביעי:** אמת מידה לבחינת המחיר (P) - עד 30 נקודות :

9.6.1. בשלב זה ורק לאחר השלמת שלב אמת מידה לבחינת האיכות, מעטפת הצעת המחיר כאמור בסעיף 6.2.2 לעיל תפתח.

9.6.2. שקלול רכיב זה יחולק באופן הבא :

9.6.2.1. מחיר שעת עבודה של ראש הצוות מהווה 30% - P1

9.6.2.2. מחיר שעת עבודה של חברי הצוות (שאינם ראש הצוות) מהווה 70% - P2

9.6.3. משטרת ישראל תבצע ביחס לכל מציע סכימה של הניקוד באמת מידה מחיר P (P1+P2) בהתאם לאמור בסעיף 9.6.2 לעיל [להלן: "הצעת מחיר משוקללת"].

9.6.4. הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר, תקבל את מלוא הניקוד (סה"כ 30 נקודות). יתר ההצעות שהוגשו ועברו **לשלב השלישי** כאמור, תקבלנה ניקוד יחסי שייקבע עפ"י הנוסחה הבאה :

$$P = \frac{\text{המחיר המשוקלל הנמוך ביותר}}{\text{המחיר המשוקלל בהצעה הנבחרת}} \times 30$$

9.7. **שלב חמישי: חישוב הניקוד הכללי של ההצעות (מחיר P + איכות  $Q_a + Q_b$ )**

9.7.1. משטרת ישראל תבצע ביחס לכל מציע סכימה של הניקוד המתקבל באמות המידה בהתאם לאמור בסעיפים 9.4, 9.5 ו-9.6 לעיל [להלן: "ההצעה המשוקללת"].

9.7.2. ככלל, ההצעה המשוקללת בעלת הניקוד הגבוה ביותר אשר יתקבל ע"י חישוב המחיר והאיכות כאמור בסעיף **9.7.1** לעיל והעומדת בכל דרישות המכרז, תיקבע זוכה, בכפוף לאמור בסעיף **6.9.2** לעיל.

9.8. בחירת הזוכה במקרה של שוויון בין מציעים, דהיינו, 2 מציעים או יותר אשר מקיימים את כל תנאי המכרז והצעתם המשוקללת המצטברת זהה, תיקבע בדרך של הגרלה אשר תערוך ועדת המכרזים.

9.9. **זוכה חלופי**

9.9.1. ועדת המכרזים של משטרת ישראל תהא רשאית לקבוע כזוכה חלופי למכרז זה את ההצעה המשוקללת המיטבית המדורגת שניה הבאה לאחר הצעת הזוכה והעומדת בתנאי המכרז. זכייתו של הזוכה החלופי תהא תקפה לכל תקופת ההתקשרות עפ"י המכרז.

9.9.2. במקרה שההתקשרות עם הזוכה תופסק, שמורה למשטרת ישראל הזכות להתקשר עם הזוכה החלופי. הזוכה החלופי מתחייב להתקשר עם משטרת ישראל במידה ויידרש לכך עפ"י תנאי מכרז זה וזאת במהלך 9 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. התקשרות עם הזוכה החלופי בחלוף מועד זה תיעשה בהסכמת הצדדים.

## פרק ג' – אופן ותנאי ההתקשרות

### 10. אופן ביצוע ההתקשרות

- 10.1. הזוכה מתחייב, אם יידרש לכך ע"י משטרת ישראל, להתקשר עמה תוך 14 יום בהתקשרות שתנאיה יהיו כמפורט במסמכי מכרז זה. לא קיים הזוכה התחייבותו כאמור לעיל, משטרת ישראל תהא רשאית לדרוש עפ"י שיקול דעתה הבלעדי סכום של עד 35,000 ₪ כפיצויים קבועים ומוערכים מראש, בנוסף לזכותה לכל סעד נוסף עפ"י כל דין בגין הפרת התחייבותו.
- 10.2. הזוכה מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם משטרת ישראל ונציגיה ולבצע את הנחיות משטרת ישראל כפי שיינתנו מעת לעת, בכפוף להוראות מכרז זה.
- 10.3. הזוכה מתחייב לבצע את העבודה לשביעות רצונה המלא של משטרת ישראל.

### 11. אומדן ההתקשרות נשוא המכרז

- 11.1. מובהר בזאת כי מכרז זה הינו המכרז הראשון למתן שירותים של כתיבת מכרזים במשטרת ישראל ולכן אין נתוני עבר ביחס להתקשרות זו. עם זאת, בהתייחס לתקופת המכרז, הערכת משטרת ישראל היא שיידרשו 3 עורכי מכרזים (כולל ראש צוות) לצורך מתן השירות.
- 11.2. היקף והשירותים שיוזמנו בפועל תהא בהתאם לצורכי משטרת ישראל כפי שישתנו מעת לעת ויהיו על סמך הזמנות רכש שיאושרו ע"י מורשי חתימה ממשטרת ישראל.
- 11.3. למרות האמור לעיל, המשטרה אינה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף כלשהו והתשלום יבוצע עפ"י היקפי הפעילות בפועל.
- 11.4. **המשרד לביטחון פנים על כל גופיו, רשאים להתקשר עפ"י תוצאות מכרז זה וכל תנאיו.**
- 11.5. משטרת ישראל והמשרד לביטחון פנים על כל גופיו בנפרד, רשאים להרחיב את היקף וסוגי השירות נשוא מכרז זה, הקשורים באופן ישיר ומשלימים את המכרז. המחיר עבור השירותים הנוספים ייקבע עפ"י תנאי המכרז ו/או במו"מ בין הצדדים ובלבד שסה"כ התמורה הנוספת לא תעלה על 20% מערך ההתקשרות הכולל של כל גוף לחוד ולא במצטבר. דהיינו, כל גוף רשאי לבצע הרחבה כאמור בסעיף זה בהיקף של עד 20% ביחס להיקף ההתקשרות שלו.
- 11.6. ההתקשרות עפ"י מכרז זה תיעשה בכפוף לאפשרויות המימון של משטרת ישראל ו/או לאפשרויותיה התקציביות. מוסכם כי לזוכה לא תהא כל טענה בגין אי מימוש ההתקשרות כולה או בחלקה מחמת מגבלות מימון ו/או תקציב.

## 12. תקופת ההתקשרות

12.1. תקופת ההתקשרות תהא למשך **12 חודשים** החל ממועד הוצאת ההזמנה הראשונה [להלן: **"תקופת ההתקשרות הראשונה"**]. הזוכה מתחייב לעמוד בכל התחייבויותיו כקבוע במסמכי המכרז ונספחיו ובהצעתו, לכל הפחות לאורך כל תקופת ההתקשרות, ולרבות בתקופות האופציה. תקופת ההתקשרות הינה בהתאם לקבוע במכרז, בתוספת תקופות האופציה, ככל שיאושרו.

12.2. ההתקשרות תהא כפופה לתקופת ניסיון במהלך 9 החודשים הראשונים של מתן השרות ו/או אספקת המוצרים [להלן: **"תקופת הניסיון"**], במהלכה ייבחנו או השירותים אותם יספק הזוכה ושאר מילוי התחייבויותיו עפ"י התנאים שנקבעו במסמכי המכרז. **מילוי התחייבויות הזוכה באופן מלא, מהווה תנאי מתלה למימוש סופי של ההתקשרות.** משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות שלא לשכלל סופית את ההתקשרות עם הזוכה במהלך או בתום תקופת הניסיון ובמקרה זה תהא משטרת ישראל זכאית להתקשר עם הזוכה הבא אחריו ("זוכה חלופי").

12.3. למשטרת ישראל שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או בחלקה עד ל-3 שנים נוספות. מימוש ההתקשרות, לרבות בתקופת האופציה, ייעשה בכפוף לאישור ועדת המכרזים ולמסירת הזמנה החתומה מטעם מורשה החתימה של משטרת ישראל.

12.4. משטרת ישראל תהא רשאית בכל עת, משיקולים תקציביים ו/או מבצעיים מיוחדים בתקופת ההתקשרות הראשונית ובתוך תקופת האופציה, מכל סיבה שהיא, להביא את ההתקשרות או חלק ממנה לידי סיום, וזאת לפני השלמת ביצועה ושלא מחמת הפרתה ע"י הזוכה, ע"י משלוח הודעת סיום לזוכה של לפחות 60 יום לפני מועד הביטול וללא מתן פיצוי כלשהו בגין כך, בכפוף לעקרונות הקבועים בסעיף זה. הזוכה יפעל מיד בהתאם להוראות הכלולות בהודעת הסיום.

## 13. הפרות ותרופות

13.1. אמנת השירות מגדירה את רמת השירות שתקבל מהזוכה ומי מטעמו במהלך כל תקופת ההתקשרות מכוח מכרז זה ואת הפיצויים המוסכמים אשר ישלם בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.

13.2. בכל מקרה בו הזוכה הפר ו/או לא קיים תנאי או הוראה כלשהם ממסמכי המכרז ו/או לא ביצע התחייבות כלשהי עפ"י מסמכי המכרז, משטרת ישראל תהא רשאית לנקוט באחת או יותר מן הפעולות המפורטות להלן:

13.2.1. לקזז את סכום הפיצויים המוסכמים והמפורטים בטבלה להלן מהתמורה המגיעה לזוכה בגין מתן השירותים למשטרת ישראל וזאת מבלי לגרוע מזכות משטרת ישראל ו/או מי מטעמה לסעד כלשהו כלפי הזוכה עפ"י הוראות מסמכי מכרז זה ו/או עפ"י הוראות כל דין:

| מס"ד | מהות  | גובה הקנס  |
|------|---|--|
| 1    | אי עמידה בלוחות הזמנים שהוגדרו ע"י המזמינה במסגרת ה-SLA כאמור בסעיף 12 במסמכי מפרט.   | 250 ₪ כולל מע"מ לכל יום איחור החל מיום העבודה השלישי.  |
| 2    | אי השתתפות בדיונים ובישיבות   | 100 ₪ כולל מע"מ לכל ישיבה שתואמה ונעדר ממנה אחד מחברי הצוות ללא התראה של 24 שעות לפני הישיבה |
| 3    | הכנת תיק מכרז- קבלת כלל החומר בצורה דיגיטלית  | 250 ₪ כולל מע"מ לכל יום איחור החל מיום העבודה החמישי.  |
| 4    | החלפת חבר צוות לרבות ראש צוות ללא אישור מוקדם של משטרת ישראל.   | 1,000 ₪ כולל מע"מ לכל מקרה.  |
| 5    | אי החלפת חבר צוות לרבות ראש הצוות בהתאם לדרישת משטרת ישראל בפרק זמן שהוגדר .  | 1,000 ₪ כולל מע"מ לכל מקרה.  |
| 6    | חריגה ללא אישור מראש של שעות כתיבת המכרז בהתאם לאמור בסעיף 8 למפרט  | 500 ₪ כולל מע"מ לכל שעה חריגה מהשעות שאושרו.   |
| 7    | אי העברת מסמכי המכרז בפורמט word למזמינה בהתאם לדרישתה.   | 200 ₪ כולל מע"מ לכל מקרה.  |
| 8    | איחור בהמצאת מסמך ביטוחי או אי שמירה על רצף ביטוחי לכל תקופת ההתקשרות לרבות בתקופות האופציה, בכלל זה הגשת נספח ביטוחי שלא עפ"י דרישות משטרת ישראל ו/או איחור בהמצאת מסמכים ואישורים תקפים המתחייבים במכרז לאורך תקופת ההתקשרות, לרבות ערבות ביצוע | 200 ₪ לכל יום איחור ולכל מקרה .  |
| 9    | אי הגשת חשבונית במועד.  | 2% מסכום החשבונית לכל חודש איחור לכל חשבונית, החל מהחודש השלישי לאיחור.                      |
| 10   | אי עמידה באישור יחב"מ נדרש לעובד הספק הזוכה   | 1000 ₪ לכל אירוע ולכל יום העסקה מרגע קבלת ההודעה .   |

13.2.2. לקזז את ערך הנזק/האובדן מהתמורה המגיעה לזוכה בגין מתן השירותים למשטרת ישראל וזאת מבלי לגרוע מזכות משטרת ישראל ו/או מי מטעמה לסעד כלשהו כלפי הזוכה עפ"י הוראות מסמכי מכרז זה ו/או עפ"י הוראות כל דין.

13.2.3. לבטל את ההתקשרות עמו ו/או להשהותה. במצב האמור, משטרת ישראל תהא רשאית לבצע את השירות נשוא המכרז ו/או לקיימו בעצמה ו/או באמצעות אחרים, כל זאת על חשבון המפר, ולהשתמש במסמכים, בציוד, בחומרים ובאמצעים של הזוכה המפר לשם כך.

13.2.4. האמור יתבצע בכפוף לדיווח מהגורמים המתאימים במשטרת ישראל ולאחר שהזוכה קיבל התראה כתובה אחת מראש.

- 13.2.5. במרו"מ קיימת ועדת הפרות הדנה באירוע הפרות בהתקשרות עם ספקים. סמכות הועדה להפחית את הפיצוי המוסכם שיושת על הספק כפי שנקבע במכרז, לזכותו או להשית פיצוי מוסכם מלא, כל זאת, לפי המלצת מקבל השירות והמחלקה המקצועית במשטרה. בסמכות הועדה לזמן את הספק להופיע בפני הועדה.
- 13.3. למען הסר ספק, מודגש בזאת, כי מנגנוני הפיצוי העומדים לרשות משטרת ישראל בהתאם לסעיף האמור ועפ"י כל דין, בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל במקרה הצורך.
- 13.4. אף איחור בשימוש בזכויות משטרת ישראל ו/או אי שימוש בהן, לא ייחשבו כויתור ואף ויתור ו/או שינוי של אחד או יותר מהוראות הסכם זה לא יהיו בתוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 13.5. הזוכה מתחייב לשאת באחריות ולפצות את משטרת ישראל ו/או מי מטעמה לשביעות רצונה המלא בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה ו/או אובדן מכל סוג שהוא שייגרם למשטרת ישראל ו/או למי מטעמה, כתוצאה מביצוע השרות כולו או חלקו עפ"י מכרז זה ו/או כתוצאה מהפרת התחייבויותיו ו/או כתוצאה ממחדל הקשור לביצוע השרות.

#### **14. זכות קיזוז**

משטרת ישראל תהא רשאית בהודעה של 10 ימים מראש, לקזז כל סכום שיגיע לה עפ"י מכרז זה מכל סכום שעליה לשלם לזוכה בין עפ"י מכרז זה ובין מכח כל עניין אחר, הכל עפ"י דין.

#### **15. ביטול ההתקשרות נשוא המכרז**

- 15.1. בכל מקרה שהזוכה הפר או לא קיים התחייבות כלשהיא עפ"י מכרז זה או מסמך אחר ממסמכי המכרז ולא תוקנה ההפרה תוך 10 ימים מהיום שהובא לידיעתו על כך בהתראה בכתב, משטרת ישראל תהא רשאית לבטל את ההתקשרות נשוא המכרז מבלי לפגוע בזכותה לפיצוי בגין ההפרה ו/או הנזקים שנגרמו לה ו/או למי מטעמה ולכל תרופה אחרת העומדת לרשותה עפ"י כל דין.
- 15.2. מעבר לאמור לעיל, התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לביטול ההתקשרות.
- 15.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, משטרת ישראל תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא המכרז ו/או לבטלה ללא צורך בהודעה מוקדמת לזוכה בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 15.3.1. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכוש הזוכה ו/או לעסקיו.
- 15.3.2. אם ימונה מפרק זמני או קבוע לזוכה.
- 15.3.3. אם הזוכה הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 7 ימים.
- 15.3.4. אם הזוכה יסב את המכרז כולו או מקצתו לאחר, ללא אישור מוקדם של משטרת ישראל.

15.3.5. אם נמצאו בידי משטרת ישראל הוכחות שהזוכה או אדם אחר בשמו או מטעמו נתנו או הציעו לאדם כלשהו שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהיא בקשר לניהול המכרז וביצוע ההתקשרות מכוחו.

## 16. ערבות ביצוע

16.1. הזוכה ידרש להמציא למשטרת ישראל ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, בגובה 5% מערך ההתקשרות בתקופת ההתקשרות הראשונה הצפוי עפ"י הערכת משטרת ישראל. הערבות מיועדת להבטחת התחייבויות הזוכה עפ"י מכרז זה, לרבות כיסוי נזקי והוצאות משטרת ישראל מכל סיבה שהיא בשל הפרת התחייבויותיו עפ"י מכרז זה ו/או הפיצויים שמשטרת ישראל זכאית להם בגין הפרה כאמור.

16.2. הערבות תהא בתוקף עד 60 יום לאחר תום כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה. **יודגש, כי קבלת ערבות ביצוע הכוללת את תקופת האופציה הנה לנוחות הצדדים בלבד ואין במתן ערבות לכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד משטרת ישראל למימוש זכות האופציה, כולה או חלקה.**

16.3. למשטרת ישראל שמורה הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש להקטין או להגדיל את גובה ערבות הביצוע הנדרשת במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם לכמות השירותים ו/או המוצרים אותם יספק הזוכה.

16.4. משטרת ישראל תהא רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה, לאחר מתן התראה בכתב על כך לפחות 7 ימים מראש, בכל מקרה שלדעתה הפר הזוכה התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י מכרז זה.

16.5. היה והערבות תחולט ע"י משטרת ישראל וההתקשרות עפ"י מכרז זה לא תבוטל, ימציא הזוכה ערבות ביצוע חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של משטרת ישראל.

16.6. גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, לא תהווה מניעה ממשטרת ישראל לתבוע מהזוכה כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים עפ"י מכרז זה או עפ"י כל דין.

## 17. הסדרי ביטוח

17.1. על הזוכה לרכוש ולקיים את כל הסדרי הביטוח המפורטים בנספח "דרישות הביטוח במכרז" לאורך כל תקופת ההתקשרות עם מדינת ישראל – משטרת ישראל והמשרד לביטחון פנים על כל גופיו (ככל שרלוונטיים), ותקופות האופציה, וכל עוד אחריותו קיימת.

17.2. על הזוכה להעביר למשטרת ישראל אישור קיום ביטוחים בנוסח האחיד, חתום ע"י המבטחת, כפי שפורטו בנספח דרישות הביטוח במכרז.

17.3. מובהר, כי למשטרת ישראל שמורה הזכות להפעיל סנקציות המפורטות באמנת השירות שהוגדרה במכרז, במקרה של איחור בהמצאת אישור קיום הביטוח כנדרש.

## 18. אחריות לנזקים

- 18.1. הזוכה יישא באחריות, לכל נזק ולרבות נזקי גוף, שייגרם על ידו, או ע"י מי שפועל מטעמו, או ע"י עובדיו, עקב פעילות הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, לכל דבר ולכל אדם (בין אם הוא עובד במשטרת ישראל או בסניפי הזוכה ובין אם לאו).
- 18.2. הזוכה יהא אחראי לכל פגיעה שתהא בעבודת משטרת ישראל, ובלבד שהנזק ארע תוך כדי או עקב ביצוע השירותים נשוא מכרז זה או בקשר אליהם, בין באופן בלעדי ובין ביחד עם גורמים נוספים, בין מתוך זדון ובין מתוך רשלנות, בין בפעולה ובין במחדל ובין בכל דרך אחרת.
- 18.3. הזוכה מחויב לתקן, להשלים ולהטיב כל נזק או אובדן באם ייגרמו כאמור לעיל - במועד הקרוב ביותר לאחר שייגרמו.
- 18.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות משטרת ישראל לתקן את הנזק לאחר שהזוכה לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיה.
- 18.5. בכל מקרה בו תוגש כנגד משטרת ישראל ו/או מי מטעמה תביעה או דרישה כתוצאה מהפרת חובת האחריות כאמור, הזוכה יפעל, מיד עם דרישת משטרת ישראל להסדרתה או לביטולה ולניתוק כל קשר בין התביעה או הדרישה לבין משטרת ישראל ולהסיר כל אחריות ממשטרת ישראל, ככל שתוטל עליה כזו בכל החלטה או פס"ד של כל ערכאה שהיא, גם אם אינו חלוט.
- 18.6. הזוכה יפצה וישפה את משטרת ישראל בגין כל סכום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או חיוב תשלום כלשהם אשר תידרש משטרת ישראל לשלם לצד ג' או לאדם או לרשות או לגוף כלשהם, מכל סוג ועניין כתוצאה מהפרת חובת האחריות כאמור, לרבות בשל הוצאות ונזקים בגין תביעה כאמור. חויבה משטרת ישראל בתשלום בגין חיוב החל על הזוכה עפ"י מכרז זה, בין אם החיוב נובע מפגיעה של עובד שלו, או של צד שלישי, או מכל מקור אחר, כי אז תהא משטרת ישראל זכאית לפיצוי מלא מאת הזוכה בגובה אותו סכום ובתוספת הוצאותיה המשפטיות ושכר טרחת עו"ד שיהיו לה בקשר לתביעה בגין האמור, והזוכה יחזיר לה סכומים אלה מיד עם הגשת דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו למשטרת ישראל כאמור. משטרת ישראל מתחייבת להודיע לזוכה על כל מקרה שהיא נתבעת עפ"י סעיף זה.
- 18.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הזוכה לדווח למשטרת ישראל מיד על כל נזק או אובדן שנגרמו במהלך ביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידו או ע"י מי מעובדיו או מי מטעמו.

## 19. פורטל ספקים

- 19.1. משטרת ישראל קבעה בהליך מכרזי את חברת "טריידאנט" [להלן: "סטורנקסט" ח.פ. 512540014] כזוכה במכרז משטרת ישראל להקמת ותפעול פורטל הספקים.
- 19.2. פורטל הספקים כולל משלוח המסרים/התהליכים הבאים באופן ממוחשב: הזמנות רכש, קבלת אישורי הזמנה, שליחת מסמכי קבלת טובין (תעודות משלוח) והגשת חשבוניות עם חתימה דיגיטלית.
- 19.3. ספקי משטרת ישראל מחויבים להגיש את החשבוניות בשידור דיגיטלי באמצעות פורטל הספקים. בנוסף, קבלת הזמנות ממשטרת ישראל תתבצע אך ורק באמצעות פורטל הספקים ולא בדרך של משלוח פקס או דוא"ל.
- 19.4. בעת הגשת ההצעה, המציע ייקח בחשבון כי הנו מחויב לעבוד בשיטת השידור הדיגיטלי באמצעות פורטל הספקים ולשאת בעלויות השימוש הכרוכות בחיבור לפורטל כמפורט להלן.
- 19.5. הזוכה יידרש לאפיין את הממשק לפורטל הספקים (B2B) ישירות מול חברת "סטורנקסט".
- 19.6. **עלות השימוש בפורטל הספקים** - העלות כוללת את החיבור לפורטל וקבלת תמיכה לאורך כל תקופת ההתקשרות. התמורה תשולם ע"י הזוכה ישירות לחברת "סטורנקסט" עפ"י התעריפים שנקבעו במכרז פורטל הספקים ובהתאם להיקפי הפעילות כדלקמן:
- 19.6.1. עד שתי חשבוניות בשנה - ללא עלות.
- 19.6.2. ספקים אשר מפיקים 3 עד 15 חשבוניות בשנה בהיקף פעילות של עד 300,000 ₪ – תשלום חודשי בסך של 10 ₪ כולל מע"מ.
- 19.6.3. ספקים אשר מפיקים 16 עד 100 חשבוניות בשנה או 3 עד 15 חשבוניות בשנה בהיקף העולה על 300,000 ₪ – תשלום חודשי בסך של 100 ₪ כולל מע"מ.
- 19.6.4. ספקים אשר מפיקים מעל 100 חשבוניות בשנה – תשלום חודשי בסך של 200 ₪ כולל מע"מ.
- 19.7. **עם קבלת הודעת הזכייה, על הזוכה לפנות כדלהלן לחברת "סטורנקסט" לביצוע הרישום ולהתחברות לפורטל הספקים:**
- 19.7.1. טלפון קווי – 03-9251777 (שלוחה 2), דוא"ל: [sales@storenext.co.il](mailto:sales@storenext.co.il)
- 19.7.2. מנהל פרויקט פורטל – 03-9251716, דוא"ל: [limorm@storenext.co.il](mailto:limorm@storenext.co.il)

## 20. אופן הגשת החשבונית, תנאי תשלום והצמדה

- 20.1. הזוכה יעביר למשטרת ישראל חשבונית מרכזת אחת בתחילת כל חודש באמצעות פורטל הספקים, בגין הטובין/השירותים שסיפק בחודש הקודם. על-גבי החשבונית יש לציין את מספר ההזמנה, חודש השירות, תיאור שירות, הצמדה/זיכוי וכל פרט אחר נוסף הרלוונטי לחישוב התמורה בחשבונית.
- 20.2. הזוכה יידרש להציג דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל, מלווה בדין וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות נותני השירותים שהוגדר) ופירוט המטלות שבוצעו בכל אחת מן השעות. הדיווח יעשה בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המזמין.
- 20.3. התשלום בגין אספקת השירות נשוא המכרז, יתבצע בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3 העדכנית: "מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאיות, יהיה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין".
- 20.4. במניין ימים אלה, לא תילקח בחשבון התקופה שבה הומצאו למשטרת ישראל שירותים לקויים ו/או חשבונית שגויה ו/או הומצאו שלא עפ"י תנאי ההתקשרות.
- 20.5. מקרה של איחור בתשלומים שנובע מאחריות משטרת ישראל בלבד, יטופל בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3: "פיגורים במועדי תשלום יישאו ריבית כמפורט בחוק". חוק לעניין סעיף זה, הוא חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

## 21. תנאי הצמדה

- 21.1. המחירים הנקובים בהצעת המחיר יהיו צמודים למדד/מטח כמפורט בנספח "ההצמדה". הזוכה לא יהא זכאי להפרשי ריבית או הצמדה כלשהם אם לא דרש אותם תוך 6 חודשים ממועד הגשת החשבונית שבגינה יידרשו תשלומים אלו.
- 21.2. במקרה בו חישוב ההצמדה יביא לתוצאה של "הצמדה שלילית" (דהיינו – המדד הידוע נמוך ממדד הבסיס), הזוכה יגיש שורת "חשבונית זיכוי" בגין הפרשי הריבית או ההצמדה השליליים, מיד עם קיומה של הזכאות כאמור.
- 21.3. במידה ויבוצעו במסגרת המכרז הרחבות ו/או תיחורים לגביהם תתקבל מהזוכה הצעת מחיר שאינה כלולה בטופס הצעת המחיר המקורי, תחול הצמדת המחירים ביחס לאותם פריטים בהתאם לנספח ההצמדה המצ"ב, כאשר יום הבסיס עפ"י אותו נספח יהא היום בו הוגשה הצעת מחיר בגין ההרחבה ו/או התיחור.
- 21.4. במידה והזוכה יהא זכאי לתשלומים כלשהם ממשטרת ישראל והוא לא העביר ערבות בנקאית לביצוע כנדרש, משטרת ישראל תהא רשאית לעכב את התשלומים האמורים עד גובה ערבות הביצוע עד למועד העברתה.

## 22. התמורה

22.1. התמורה תשולם לזוכה בהתאם לשעות העבודה שאושרו מראש על ידי המשטרה לטובת הפרויקט, בוצעו בפועל ודווחו כאמור בסעיף 20.2 לעיל על ידי כל איש צוות במכפלת עלות שעת עבודה של ראש הצוות ו/או אנשי הצוות בהתאמה אשר הוצעו למכרז בטופס הצעת המחיר בתוספת מע"מ כדין ובהתאם לקבלת השירותים בפועל ובכפוף לאישור נציג משטרת ישראל.

22.2. שעת עבודה משמעותה 60 דקות, ככל שתבוצע עבודה בטווח זמן של פחות מ-60 דקות, התמורה תשולם באופן יחסי בהתאם לשעת העבודה המוצעת בטופס הצעת המחיר.

## 23. סיום ההתקשרות נשוא המכרז

הובאה ההתקשרות לידי גמר בנסיבות כלשהן לפי דרישת משטרת ישראל או מכל סיבה אחרת, או שסיים הזוכה את התחייבויותיו בהתקשרות נשוא המכרז, ימסור הזוכה לנציג משטרת ישראל את המסמכים המקוריים ואת ההעתיקים של כל המשובים, הדו"חות, המסמכים, הממצאים וכל המכרזים המפרטים, תיקי מכרז אשר ברשותו, בקשר עם מכרז זה, בתוספת הצהרה בכתב, שלא נותרו ברשותו או ברשות אדם כלשהו מטעמו כל מסמך במקור או בהעתק.

## 24. תנאים כללים

### 24.1. כוח אדם מקצועי

24.1.1. הזוכה מתחייב לבצע את העבודה על כל השלבים והחלקים הכרוכים בה בצורה תקינה העונה על דרישות מסמכי המכרז ולבצע את ההתחייבויות המפורטות עפ"י לוח הזמנים ברמה מקצועית גבוהה, באמצעות כח אדם מקצועי ותוך שימוש בצידוד מתאים.

24.1.2. הזוכה מצהיר כי יש לו הכושר, הזכויות, היכולת, המיומנות, הידע המקצועי, הצידוד, העזרים, כח האדם המקצועי והאישורים הפורמליים המעידים על הכשרתו והסמכתו לרבות כל ההיתרים ו/או הרישיונות ו/או רישום בפנקס כמתחייב עפ"י כל דין, ליתן השירות עפ"י מכרז זה על נספחיו.

24.1.3. הזוכה מתחייב כי כל האנשים שיופעלו מטעמו במכרז זה יהיו בעלי תעודות מקצועיות, רישיונות, רישומים והסמכות כנדרש עפ"י כל דין ו/או במכרז זה על נספחיו, ויהיו מיומנים, מקצועיים ומתורגלים במתן השירותים הנדרשים.

### 24.2. נציגות

24.2.1. הזוכה ימנה נציג בכיר אשר יהא אחראי על ניהול וביצוע העבודות נשוא מכרז זה ובעל אחריות כוללת על כל נציגי הזוכה [להלן: "הנציג הבכיר"] ובעל הסמכות מטעם הזוכה להחליט בכל הנושאים הדורשים הכרעה לצורך מילוי הוראות מכרז זה, בכפוף לפיקוח והנחיית נציגים רלוונטיים.

24.2.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף "אישור היחידה לביטחון מידע", שמות נציגי הזוכה (הקשורים מטעם הזוכה במתן השירותים במסגרת התקשרות זו) והנציג הבכיר, יועברו בכתב לאישור משטרת ישראל. הזוכה יעשה מאמץ שלא להחליף את נציגיו במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י המכרז. לא יכול מי מנציגי הזוכה להמשיך בתפקידו, בדרך קבע או באופן ארעי, יקבע לו הזוכה מחליף, לאחר קבלת אישור משטרת ישראל ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

### 24.3. פיקוח, בקרה והבטחת איכות

24.3.1. נציג מטעם משטרת ישראל יפקח באופן שוטף על כל הכרוך בביצוע ההתקשרות נשוא מכרז זה, לרבות זמינות נותן השירות והיענותו לדרישות, עמידה בלוחות זמנים וכל דבר ועניין אחר הקשור למכרז ולמפרט. הזוכה מתחייב לשתף פעולה ולמסור כל מידע רלוונטי להתקשרות כפי שידרש ע"י נציגי משטרת ישראל.

24.3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בסעיף זה, נציג משטרת ישראל יהא רשאי:

24.3.2.1. להנחות את נותן השירות בהתאם למפורט במכרז זה.

24.3.2.2. לאשר נושאים לביצוע ועמידה בלוחות זמנים.

24.3.2.3. לקבוע נהלי עבודה ולתת הוראות לצורך ביצוע הוראות המכרז, ובלבד שלא יהא בנהלים כאמור כדי לסתור את המתחייב עפ"י מכרז זה ועפ"י כל דין.

24.3.2.4. לעקוב אחרי ביצוע פעולות והתחייבויות נותן השירות ולבחון התאמתן ועמידתן בדרישות מכרז זה.

24.3.2.5. לדרוש מנותן השירות ביצוע פעולות ומתן דו"חות ו/או משובים הנדרשים לדעתו במסגרת ביצוע מכרז זה.

24.3.3. הזוכה מתחייב למתן השירותים עפ"י מכרז זה ברמה ובאיכות גבוהה, תוך ניהול מעקב ובקרה מתמדת לגבי טיב השירותים, איכות הטיפולים ורמת מקצועיות גבוהה של כל הפועלים מטעמה. הזוכה יגיש למשטרת ישראל את שיטת ואופן הניהול והבקרה לעניין סעיף זה.

### 24.4. אי תחולת יחסי עובד מעביד

24.4.1. אין בכל האמור במכרז זה כדי ליצור בין הזוכה ו/או מי מעובדיו לבין משטרת ישראל יחסי עובד-מעביד. כל העובדים שיעסיק הזוכה לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה, יהיו וייחשבו כעובדי הזוכה בלבד. בהקשר זה, יובהר כי נותני השירותים במכרז לא ידרשו לתת שירותים באופן בלעדי למשטרת ישראל וכי תהיה להם אפשרות לתת שירותים לכל גורם אחר, בכפוף לתנאי המכרז ולכך, שלא יוצר ניגוד עניינים אל מול מתן השירותים למשטרת ישראל.

24.4.2. כל ההוצאות הנובעות ממתן השירות, לרבות, רכישת ציוד, הובלה, ביטוח, תשלום לעובדי החברה (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלומים סוציאליים וכל מס או היטל או תשלום חובה אחר), יחולו על הזוכה בלבד וישולמו על ידו ומשטרת ישראל לא תהא אחראית לתשלומים האמורים בכל צורה שהיא.

24.4.3. התמורה שמשלמת משטרת ישראל לזוכה, או כל סכום אחר נוסף שישולם לו, אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל השירותים הניתנים כמתחייב עפ"י מכרז זה והמבוצעים ע"י הזוכה בהיותו עצמאי, בלתי תלוי, ותוך הדגשה שהיחסים שבין משטרת ישראל לבין הזוכה ועובדיו אינם מהווים יחסים שבין עובד למעביד.

24.4.4. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין במכרז זה או בתניה מהתניותיו כדי ליצור בין משטרת ישראל לבין הזוכה או מי מעובדיו כל יחסי שליחות ו/או שותפות והזוכה מצהיר בזאת כי לא יציג עצמו בכל צורה שהיא כנציג ו/או שליח של משטרת ישראל וכן לא יתחייב בשמה.

#### **24.5. הסבת המכרז ופעילות קבלני משנה**

24.5.1. הזוכה אינו רשאי להסב מכרז זה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות וכל חיוב לפי המכרז, אלא אם כן ניתנה הסכמת משטרת ישראל לכך בכתב ומראש.

24.5.2. בכל מקרה, העברת זכות או חיוב של הזוכה מכוח המכרז לא תתאפשר אלא למי שעמד בכל התנאים המוקדמים למכרז במועד הגשת ההצעות ועומד בהם במועד ההעברה.

24.5.3. הפעלת קבלן משנה תיעשה רק לאחר קבלת אישור משטרת ישראל בכתב בשלב הביצוע. מודגש, כי הפעלת קבלן משנה בשלב הביצוע תהא בכפוף לעמידתו בכל הדרישות הרלוונטיות לעבודה אליה מונה כקבלן משנה, לרבות דרישות הדין הרלוונטיות למכרז, גם אם יחולו לאחר תחילת ההתקשרות עם הזוכה.

24.5.4. במקרה של הפעלת קבלני משנה באישור משטרת ישראל כאמור לעיל, תהא משטרת ישראל רשאית לפנות בכל עניין הקשור לפעילות זו לזוכה ו/או לקבלן המשנה עפ"י בחירתה. בכל מקרה, הזוכה יישא באחריות מלאה לכל פעילות קבלני המשנה, לרבות לנושא איכות העבודה, לו"ז, נזקים, הפרות וכל נושא אחר המצוי באחריות החברה בקשר לעבודה עפ"י מכרז זה, זאת מבלי לגרוע מאחריותו של קבלן המשנה.

24.5.5. מובהר בזאת כי מיזוג הזוכה או רכישתו ע"י חברה אחרת, שתוצאתה תהא הסבת חיובים ומטלות של הזוכה עפ"י מכרז זה לחברה הרוכשת או החברה הקולטת כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט-1999, תחייב אישור מראש ובכתב של משטרת ישראל, בהתאם לאמור לעיל, ותיחשב כהסבת המכרז לכל דבר ועניין. באם לא תאשר משטרת ישראל הסבת המכרז כאמור, תהא המשמעות של המיזוג ו/או הרכישה כפירוק החברה ומשטרת ישראל תהא רשאית לפעול בהתאם לאמור לעיל בסעיף "ביטול ההתקשרות נשוא המכרז".

#### **24.6. סודיות**

24.6.1. הזוכה, עובדיו וכל גורם אחר שיתקשר עימו לצורך ביצוע מכרז זה ובקשר איתו, מתחייבים לא למסור כל ידיעות, התרשמויות, נתונים ו/או פרטים הנוגעים למשטרת ישראל ו/או למי מטעמה או לפעולות ולחומרי הגלם והתוצרים הנערכים

במסגרת מכרז זה ו/או בקשר אליו, לכל אדם שלא הוסמך לכך בכתב ע"י משטרת ישראל ולעשות כמיטב יכולתם כדי למנוע שדבר מן הדברים האמורים יגיע לידי או לידיעת אדם אשר לא הוסמך לכך בכתב.

24.6.2. הזוכה מתחייב בחתימתו על-גבי נספח "הצהרה בדבר שמירת סודיות", לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע אליו עקב ביצוע מכרז זה וכן מתחייב להחתים את עובדיו שיעסקו במתן השירות מטעמו על נוסח זה.

24.6.3. הזוכה מתחייב לחתום על המסמכים הדרושים לעריכת בדיקה ביטחונית, ולהחתים עליהם מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים ו/או באספקת הטובין. עמידת הזוכה בבדיקה הביטחונית תיחשב כתנאי לתקפות מכרז זה.

## 24.7. קניין רוחני

24.7.1. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מוסכם בזה בין הצדדים כי כל זכויות הקניין הרוחני ובפרט זכויות היוצרים שיווצרו במהלך ועקב העבודה עפ"י מכרז זה ו/או כל מידע ו/או מסמך ו/או רעיונות ו/או צילומים ו/או שרטוטים ו/או העתקים שיווצרו או יפותחו או יומצאו במהלך העבודה או בקשר אליה או כתוצאה ממנה [להלן: "זכויות משטרת ישראל"] יהיו בבעלותה הבלעדית של משטרת ישראל ולה יהיו כל זכויות השימוש ו/או הפיתוח והיא תהא בעלת זכות היוצרים ו/או השימוש ו/או זכויות כלשהן ללא הגבלת זמן וללא צורך בנטילת רשות הזוכה ו/או מי מטעמו.

24.7.2. למשטרת ישראל תהא הזכות להשתמש בזכויות כאמור, לקבל לידיה את כל התיעוד, לרבות התיעוד המקורי, להכניס בו כל שינוי ולעשות בו כל שימוש שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים, לרבות לשם התקשרות כלשהי עם צד ג' ואין לזוכה כל זכות קניינית או אחרת בזכויות משטרת ישראל עפ"י סעיף זה ולא תעמוד לו כל טענה או תביעה בקשר לכך.

24.7.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אם יבקש הזוכה לעשות כל שימוש בזכות מזכויות משטרת ישראל כאמור, ו/או לרוכשה ו/או להעבירה ו/או למוכרה שלא במסגרת עבודתו וחובותיו עפ"י מכרז זה, לא יהא רשאי לפעול כן, אלא לאחר שהתמלאו התנאים הבאים:

24.7.3.1. ניתנה הסכמה מראש ובכתב של נציג משטרת ישראל.

24.7.3.2. שולמה למשטרת ישראל או למי שזו תורה, תמורה בגין ההסכמה כאמור, בשיעור ובתנאים שייקבעו.

24.7.3.3. אין באמור בסעיף משנה זה כדי לגרוע ו/או לפגוע בזכות קניין רוחני הנוגעת למכרז שהיתה בידי הזוכה או מי מטעמו ערב תחילת ההתקשרות מכח מכרז זה ו/או שהגיעו לזוכה שלא בקשר למכרז זה.

## 25. פעילות בזמן חירום

- 25.1. הכרזה על אירוע חירום אזרחי בשטח המדינה כולה ו/או בחלק מסוים ממנה בהתאם לס' 90 לפקודת משטרת ישראל (נוסח חדש) התשל"א-1971.
- 25.2. עפ"י החלטת סמפכ"ל משטרת ישראל או מי מטעמו.
- 25.3. השירות נשוא המכרז הנו חיוני בזמן חירום ואספקתו נדרשת למשטרת ישראל בזמן חירום באופן רציף וסדיר, באיכות הנדרשת עפ"י תנאי המכרז והמפרט.
- 25.4. משטרת ישראל תודיע לזוכה כי היא נמצאת בזמן חירום. עם קבלת ההודעה מתחייב הזוכה לספק את השירות תוך פרק הזמן שייקבע במפורש במכרז בהתאם לסוג השירות המדובר.
- 25.5. ידוע לזוכה כי בזמן חירום, תהא למשטרת ישראל זכות ראשונים לקבל את השירות כפי שהוגדרו בתנאי המכרז.
- 25.6. הזוכה מתחייב לתת שירות מקצועי ורצוף תוך פרק הזמן שהוגדר מעת קבלת ההודעה ממשטרת ישראל כי מדובר בזמן חירום, ללא שיבוש או הפרעה, בהתאם לתנאי המכרז והמפרט.
- 25.7. לשם כך, מתחייב הזוכה לעשות כל הנדרש על מנת לספק את השירות בזמן חירום בתוך הזמן שנקבע בהתאם להתחייבותו, לרבות תגבור כ"א נוספים לפי הצורך.
- 25.8. חובת הזוכה כאמור לעיל חלה עליו גם במקרה שהשירות מסופק באמצעות ספקי משנה, והוא יהא אחראי כלפי משטרת ישראל לאי אספקת השירות כנדרש בזמן חירום.
- 25.9. הזוכה מתחייב לדאוג לכך שכל קבלן משנה שיועסק מטעמו למתן השירותים נשוא המכרז, יתחייב לביצוע הפעילות גם בשעת חירום בהתאם למפורט בסעיף זה. לא יבצע קבלן המשנה את עבודתו, יהא הזוכה אחראי לביצוע העבודה ויישא באחריות מלאה לכל פעילות קבלני המשנה.
- 25.10. אי עמידת הזוכה בהתחייבות לפי סעיף זה, תהא הפרה יסודית של תנאי המכרז.
- 25.11. ככל שיתקיימו במהלך תקופת ההתקשרות, אירועים בלתי צפויים ובכלל זה אירועי כוח עליון, תוכל משטרת ישראל להחליט על הפסקת ההתקשרות, או על צמצום או הרחבת היקף השירותים/טובין שברצונה לקבל. לזוכה לא תהיה כל טענה בעניין, ובנסיבות הללו, ככל שההתקשרות עימו תמשך, הוא מתחייב לספק את היקף השירותים/טובין הנדרש בהתאם למחיר שהוצע על ידו במכרז.
- 25.12. בהסכם זה "כוח עליון" משמעו – אירוע או גורם אשר בעת כריתת ההסכם, משטרת ישראל לא ידעה או חזתה מראש והוא אינו מצוי בשליטתה.
- 25.13. במסגרת כוח עליון יכללו גם: מגיפה, פגעי טבע, וכיוצב.

### בברכה,

אילן מגר, נצ"מ  
ר' מח' הרכישות והמכירות  
ויו"ר ועדת המכרזים

**התחייבויות והצהרות המציע**

- א. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לחתום על הצעה זו לרבות על מסמכי המכרז, נספחיו וטופס הצעת המחיר בשם המציע וכי קראתי את כל מסמכי המכרז על נספחיו.
- ב. הנני מצהיר/ה כי המציע מסכים לכל התנאים המפורטים במכרז על נספחיו ומגיש/ה בזאת את הצעתו.
- ג. אני מתחייב/ת כי אם משטרת ישראל תדרוש ממני תוך 14 יום ממועד קביעתי כזוכה, לחתום על הסכם/הזמנה, עפ"י תנאי המכרז ועפ"י המפורט בהצעתי לעיל, אחתום עמה על הסכם/הזמנה כאמור.
- ד. ידוע לי כי הפרת התחייבותי האמורה תזכה את משטרת ישראל בפיצוי מוסכם, כמפורט לעיל בסעיף "**אופן ביצוע ההתקשרות**". משטרת ישראל תהא רשאית (במידה ותדרוש) לגבות את הבטוחה שמסרתי להבטחת התחייבותי זו.
- ה. אני נותן/ת בזה את הסכמתי לגורם מוסמך במשטרת ישראל לעיין במלוא המידע הרלוונטי מהמרשם הפלילי והמודיעיני ובכפוף לאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים. ידוע לי כי אי מתן הסכמה כנדרש לעיל פוסל את הצעתי.
- ו. ידוע לי כי המציע חייב באישור ביטחון שדה כתנאי לקבלת ההצעה וכי במסגרת זאת יישקל מלוא המידע הפלילי והמודיעיני ככול שקיים.
- ז. ידוע לי כי כל עובד מטעם המציע חייב אישור מוקדם בכתב מיחידת **ביטחון השדה של משטרת ישראל, וזאת כתנאי להעסקתו ע"י המציע במתן השרות נושא בקשה זו.**

|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                     |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------|
| _____ / _____ / _____ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | תאריך                               |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | שם החברה / המציע                    |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | מספר זיהוי (עוסק מורשה / ח.פ)       |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | שם איש קשר מטעם המציע               |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | תפקיד איש הקשר                      |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | כתובת דוא"ל של איש הקשר             |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | מספר טלפון נייד                     |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | מספר טלפון                          |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | מספר פקס                            |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | עיר                                 |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | רחוב                                |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | מיקוד                               |
|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע וחותמת |

אישור מורשה חתימה

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת, כי על-פי מסמכי ההתאגדות של התאגיד וההחלטות של התאגיד \_\_\_\_\_ שהובאו בפניי, ה"ה המפורטים להלן הנם מורשי החתימה של המציע, וכי הם מוסמכים בחתימתם לחייב אותנו בהתקשרות על-פי מכרז מספר 69/2022 וכי חתמו על מסמכי המכרז ו/או ההסכם בפניי:

שם מורשה החתימה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | מספר רישיון | חתימה וחותמת עו"ד |
|-------|-------------------|-------------|-------------------|
|       |                   |             |                   |

**תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל ת.ז. \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
  2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
  3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן:
- | שם התאגיד | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|-----------|-----------------------------------|----------------|
| _____     | _____                             | _____          |
| _____     | _____                             | _____          |
| _____     | _____                             | _____          |

4. המחירים אשר מופיעים בהצעתי נקבעו ע"י חברתי באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
  5. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
  6. אני ו/או המציע לא היינו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, או לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
  7. אני ו/או המציע לא היינו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
  8. ההצעה מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים או מו"מ אסור עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
  9. המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.  
אם כן נא פרט: \_\_\_\_\_
  10. המציע לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים.  
אם כן נא פרט: \_\_\_\_\_
- אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

|       |           |              |                   |              |
|-------|-----------|--------------|-------------------|--------------|
|       |           |              |                   |              |
| תאריך | שם התאגיד | חותמת התאגיד | שם המצהיר ותפקידו | חתימת המצהיר |

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המציע והמוכר לי באופן אישי/אوتו זיהיתי לפי ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר אמת וכי אם לא יעשה כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

|       |                   |             |                   |
|-------|-------------------|-------------|-------------------|
|       |                   |             |                   |
| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | מספר רישיון | חתימה וחותמת עו"ד |

**טופס הצעת המחיר**

| <b>עלות שעת עבודה – 60 דקות<br/>(ללא מע"מ)</b> | <b>תיאור השירות</b>                          |
|--|--|
| ₪ _____  | שעת עבודה ראש צוות<br>(לא יעלה ע"ס של 190 ₪) |
| ₪ _____  | שעת עבודה חבר צוות<br>(לא יעלה ע"ס של 150 ₪) |

**הערות ודגשים לטופס הצעת המחיר:**

- עלות שעת העבודה שתוצאה תהא סופית ותכלול את כל מרכיבי השירות הנדרש עפ"י מסמכי המכרז.
- התמורה תשולם בתוספת מע"מ כדין בשיעור 17%. המחירים יוצגו במטבע ישראלי. כל שינוי בשיעור המע"מ, יגרוור התאמת התמורה בהתאם לשיעור המע"מ העדכני.
- המחיר המוצע, יכלול את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות באספקתו בהתאם לדרישות הכלולות במסמכי המכרז. כל תמורה נוספת לא תשולם, אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז ובסעיף התמורה במכרז.
- מומלץ למציעים לבדוק טרם הגשת הצעתם את העלויות הכרוכות בקיום הביטוחים כלשונם. לאחר המועד האחרון להגשת הצעות - לא יתקבלו כל הסתייגויות או בקשות לשינוי תנאי הביטוח.
- הצעת המציע תיחשב כזו שניתנה לאחר שעיין ובדק את תנאי המכרז וכל יתר מסמכיו, קיבל תשובות לשאלותיו, הבין את מהות השירותים המתבקשים והסכים להם ויהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההזמנה לקבלת הצעות על כל פרטיה וחלקיה.
- הצעת המחיר עפ"י תנאי מכרז זה תהא בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעות המוגשות למכרז ניתן להארכה ב-60 ימים נוספים בהסכמת הצדדים. במקרה כאמור, המציע יידרש להאריך את תוקף ערבות ההצעה. אי הארכת תוקף ערבות ההצעה יגרום לפסילת ההצעה. ככל שתבקש הארכת הערבות, כל הוראות ערבות ההצעה המקורית יחולו גם על הערבות שהוארכה.

| <b>תאריך</b> | <b>שם (פרטי + משפחה)</b> | <b>חתימה מורשה חתימה מטעם המציע<br/>וחותמת המציע</b> |
|--------------|--------------------------|--|
|              |                          |  |

**הצהרת המציע על עמידה בתנאי המוקדם בהתאם לסעיף 3.1 לעיל**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ [להלן: "המציע"] מצהיר בזאת כדלקמן:

1. על המציע להיות בעל ניסיון במהלך השנים 2018-2021, לפחות, במתן שירותי עריכת מכרזים עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 **ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987**, בנושא רכישת שירותים ו/או בנושא רכישת טובין, בהיקף של 30 מכרזים לפחות בארבעת השנים הנ"ל, אשר פורסמו בפועל.

| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע<br>וחותמת המציע |
|-------|-------------------|--|
|       |                   |  |

פירוט ניסיון המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף 3.1 לעיל

להלן פירוט ניסיון המציע במתן שירותי עריכת מכרזים במהלך השנים 2018-2021, לפחות, עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987, בנושא רכישת שירותים ו/או בנושא רכישת טובין, בהיקף של 30 מכרזים לפחות בארבעת השנים הנ"ל, אשר פורסמו בפועל, ללקוחות הבאים:

| מס"ד | שנה  | נושא המכרז | שם הגוף/מוסד/<br>הלקוח | היקף כספי של המכרז כולל<br>(כולל תקופות האופציה) | שם איש קשר | טלפון לבידור |
|------|------|------------|------------------------|--|------------|--------------|
| 1    | 2018 |            |                        |  |            |              |
| 2    |      |            |                        |  |            |              |
| 3    |      |            |                        |  |            |              |
| 4    | 2019 |            |                        |  |            |              |
| 5    |      |            |                        |  |            |              |
| 6    |      |            |                        |  |            |              |
| 7    | 2020 |            |                        |  |            |              |
| 8    |      |            |                        |  |            |              |
| 9    |      |            |                        |  |            |              |
| 10   | 2021 |            |                        |  |            |              |
| 11   |      |            |                        |  |            |              |
| 12   |      |            |                        |  |            |              |

1. במידה והטבלה הנ"ל אינה מספיקה כדי להכיל את כל הנתונים לפירוט הניסיון כמבוקש, ניתן יהא להגיש נספח זה במספר עותקים.

2. ככל שפרטי איש הקשר אינם נכונים ו/או איש הקשר לא ניתן להשגה, משטרת ישראל תהא רשאית שלא להתייחס לניסיון המוצג ע"י המציע.

| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת המציע |
|-------|-------------------|---|
|       |                   |   |

פירוט ניסיון ראש צוות כאמור בסעיף 4.1.4 לעיל

1. להלן פרטי ראש הצוות המוצע:

|                    |             |
|--------------------|-------------|
| שם (פרטי + משפחה): |             |
| טלפון:             | טלפון נייד: |
| דואר אלקטרוני:     |             |
| כתובת:             |             |
| תפקיד אצל המעסיק:  |             |
| השכלה:             |             |
| שם המוסד האקדמאי:  |             |

\* יובהר כי יש לצרף תעודת השכלה ממוסד אקדמאי מוכר וקורות חיים.

2. להלן פירוט ניסיון ראש הצוות המוצע בניסוח ועריכת מכרזים במהלך השנים 3 השנים האחרונות (2019-2021) בהיקף של

לפחות 30 מכרזים שונים, אשר פורסמו בפועל, בהיקף כספי של לפחות 500 א' ש, ללקוחות הבאים:

| מס"ד | שנה  | סוג מכרז<br>(שירותים/טובין)<br>ונושא המכרז | שם הגוף/מוסד/<br>הלקוח | היקף כספי של המכרז כולל<br>(כולל תקופות האופציה) | שם איש קשר | טלפון לבירורים |
|------|------|--|------------------------|--|------------|----------------|
| 1    | 2019 |  |                        |  |            |                |
| 2    |      |  |                        |  |            |                |
| 3    |      |  |                        |  |            |                |
| 4    | 2020 |  |                        |  |            |                |
| 5    |      |  |                        |  |            |                |
| 6    |      |  |                        |  |            |                |
| 7    | 2021 |  |                        |  |            |                |
| 8    |      |  |                        |  |            |                |
| 9    |      |  |                        |  |            |                |

1. במידה והטבלה הנ"ל אינה מספיקה כדי להכיל את כל הנתונים לפירוט הניסיון כמבוקש, ניתן יהא להגיש נספח זה במספר עותקים. יובהר, כי בהתאם לאמור במכרז, על המציע להציג נתונים על ניסיון ר' צוות בחמש השנים האחרונות, כאשר בשלושת השנים האחרונות יש להציג ניסיון בדבר עריכה של לפחות 30 מכרזים שונים, אשר פורסמו בפועל, בהיקף של לפחות 500 אש"ח לכל מכרז.
2. ככל שפרטי איש הקשר אינם נכונים ו/או איש הקשר לא ניתן להשגה, משטרת ישראל תהא רשאית שלא להתייחס לניסיון המוצג ע"י המציע.

|       |                   |   |
|-------|-------------------|---|
| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת המציע |
|-------|-------------------|---|

**3. הצהרת ראש הצוות:**

הריני מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני בעל ניסיון במהלך 5 השנים האחרונות לפחות (2017-2021) בניסוח ועריכת מכרזים עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 **ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987**, כאשר ב- 3 השנים האחרונות ניסחתי וערכתי **לפחות 30 מכרזים שונים**, אשר פורסמו בפועל, וכאשר כל אחד מהמכרזים הינו בהיקף כספי של לפחות 500 א' ₪.
2. כל הפרטים שמולאו על ידי בטופס זה הם מלאים ונכונים. לא ידוע לי על כל סיבה העלולה להפריע לי במתן השירות כנדרש בהליך.

ולראיה באתי על החתום:

| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימת ראש הצוות |
|-------|-------------------|-----------------|
|       |                   |                 |

**פירוט ניסיון חבר צוות 1 מתוך הצוות המוצע כאמור בסעיף 4.1.3 לעיל  
יש למלא טופס זה עבור כל אחד מחברי הצוות בנפרד (שאינם ראש הצוות)**

1. להלן פרטי חבר הצוות 1 מתוך הצוות המוצע:

|                    |             |  |
|--------------------|-------------|--|
| שם (פרטי + משפחה): |             |  |
| טלפון:             | טלפון נייד: |  |
| דואר אלקטרוני:     |             |  |
| כתובת:             |             |  |
| תפקיד אצל המעסיק:  |             |  |
| השכלה:             |             |  |
| שם המוסד האקדמאי:  |             |  |

\* יובהר כי יש לצרף תעודת השכלה ממוסד אקדמאי מוכר וקורות חיים.

2. להלן פירוט ניסיון חבר צוות 1 מתוך הצוות המוצע בניסוח ועריכת מכרזים במהלך השנתיים האחרונות (2020-2021) בהיקף של **לפחות 15 מכרזים שונים**, אשר פורסמו, בהיקף כספי של 500 א' ש, ללקוחות הבאים:

| מס"ד | שנה  | סוג מכרז (שירותים/טובין) ונושא המכרז | שם הגוף/מוסד/הלקוח | היקף כספי של המכרז כולל (כולל תקופות האופציה) | שם איש קשר | טלפון לביורורים |
|------|------|--------------------------------------|--------------------|---|------------|-----------------|
| 1    | 2020 |                                      |                    |   |            |                 |
| 2    |      |                                      |                    |   |            |                 |
| 3    |      |                                      |                    |   |            |                 |
| 4    |      |                                      |                    |   |            |                 |
| 5    |      |                                      |                    |   |            |                 |
| 6    | 2021 |                                      |                    |   |            |                 |
| 7    |      |                                      |                    |   |            |                 |
| 8    |      |                                      |                    |   |            |                 |
| 9    |      |                                      |                    |   |            |                 |
| 10   |      |                                      |                    |   |            |                 |

- במידה והטבלה הנ"ל אינה מספיקה כדי להכיל את כל הנתונים לפירוט הניסיון כמבוקש, ניתן יהא להגיש נספח זה במספר עותקים. יובהר, כי בהתאם לאמור במכרז, על המציע להציג נתונים על ניסיון חבר הצוות בשלוש השנים האחרונות, כאשר בשנתיים האחרונות יש להציג ניסיון בדבר עריכת של **לפחות 15 מכרזים שונים**, אשר פורסמו בפועל, בהיקף של לפחות 500 א' ש לכל מכרז.
- ככל שפרטי איש הקשר אינם נכונים ו/או איש הקשר לא ניתן להשגה, משטרת ישראל תהא רשאית שלא להתייחס לניסיון המוצג ע"י המציע.

|       |                   |   |
|-------|-------------------|---|
| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת המציע |
|-------|-------------------|---|

4. הצהרת חבר הצוות 1:  
הריני מצהיר בזאת כדלקמן:
3. אני בעל ניסיון במהלך 3 השנים האחרונות לפחות (2019-2021) בניסוח ועריכת מכרזים עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987, כאשר ב- 2 השנים האחרונות ניסחתי וערכתי לפחות 15 מכרזים שונים, אשר פורסמו בפועל, וכאשר כל אחד מהמכרזים הינו בהיקף כספי של לפחות 500 א"ש.
4. כל הפרטים שמולאו על ידי בטופס זה הם מלאים ונכונים. לא ידוע לי על כל סיבה העלולה להפריע לי במתן השירות כנדרש בהליך.

ולראיה באתי על החתום:

| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימת חבר צוות 1 |
|-------|-------------------|------------------|
|       |                   |                  |

**פירוט ניסיון חבר צוות 2 מתוך הצוות המוצע כאמור בסעיף 4.1.3 לעיל  
יש למלא טופס זה עבור כל אחד מחברי הצוות בנפרד (שאינם ראש הצוות)**

1. להלן פרטי חבר הצוות 1 מתוך הצוות המוצע:

|                    |             |  |
|--------------------|-------------|--|
| שם (פרטי + משפחה): |             |  |
| טלפון:             | טלפון נייד: |  |
| דואר אלקטרוני:     |             |  |
| כתובת:             |             |  |
| תפקיד אצל המעסיק:  |             |  |
| השכלה:             |             |  |
| שם המוסד האקדמאי:  |             |  |

\* יובהר כי יש לצרף תעודת השכלה ממוסד אקדמאי מוכר וקורות חיים.

2. להלן פירוט ניסיון חבר צוות 2 מתוך הצוות המוצע בניסוח ועריכת מכרזים במהלך השנתיים האחרונות (2020-2021) בהיקף של **לפחות 15 מכרזים שונים**, אשר פורסמו, בהיקף כספי של 500 א' ש, ללקוחות הבאים:

| מס"ד | שנה  | סוג מכרז<br>(שירותים/טובין)<br>ונושא המכרז | שם הגוף/מוסד/<br>הלקוח | היקף כספי של המכרז כולל<br>(כולל תקופות האופציה) | שם איש קשר | טלפון לביורורים |
|------|------|--|------------------------|--|------------|-----------------|
| 1    | 2020 |  |                        |  |            |                 |
| 2    |      |  |                        |  |            |                 |
| 3    |      |  |                        |  |            |                 |
| 4    |      |  |                        |  |            |                 |
| 5    |      |  |                        |  |            |                 |
| 6    | 2021 |  |                        |  |            |                 |
| 7    |      |  |                        |  |            |                 |
| 8    |      |  |                        |  |            |                 |
| 9    |      |  |                        |  |            |                 |
| 10   |      |  |                        |  |            |                 |

- במידה והטבלה הנ"ל אינה מספיקה כדי להכיל את כל הנתונים לפירוט הניסיון כמבוקש, ניתן יהא להגיש נספח זה במספר עותקים. יובהר, כי בהתאם לאמור במכרז, על המציע להציג נתונים על ניסיון חבר הצוות בשלוש השנים האחרונות, כאשר בשנתיים האחרונות יש להציג ניסיון בדבר עריכת של **לפחות 15 מכרזים שונים**, אשר פורסמו בפועל, בהיקף של לפחות 500 א' ש לכל מכרז.
- ככל שפרטי איש הקשר אינם נכונים ו/או איש הקשר לא ניתן להשגה, משטרת ישראל תהא רשאית שלא להתייחס לניסיון המוצג ע"י המציע.

|       |                   |   |
|-------|-------------------|---|
| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת המציע |
|-------|-------------------|---|

**נספח ג' 4 (עמוד 2 מתוך 2)**

3. הצהרת חבר הצוות 2:  
הריני מצהיר בזאת כדלקמן:
1. אני בעל ניסיון במהלך 3 השנים האחרונות לפחות (2019-2021) בניסוח ועריכת מכרזים עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987, כאשר ב- 2 השנים האחרונות ניסחתי וערכתי **לפחות 15 מכרזים שונים**, אשר פורסמו בפועל, וכאשר כל אחד מהמכרזים הינו בהיקף כספי של לפחות 500 א' ₪.
  2. כל הפרטים שמולאו על ידי בטופס זה הם מלאים ונכונים. לא ידוע לי על כל סיבה העלולה להפריע לי במתן השירות כנדרש בהליך.

ולראיה באתי על החתום:

| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימת חבר צוות 2 |
|-------|-------------------|------------------|
|       |                   |                  |

**תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע [להלן: "המציע"] המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור משטרת ישראל. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 [להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה של כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגדי הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת הצעות [להלן: "מועד להגשה"] מטעם המציע בהתקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור משטרת ישראל.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

|       |                   |   |
|-------|-------------------|---|
|       |                   |   |
| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע וחותמת המציע |

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי  
ברחי' \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה  
עצמו/ה ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת  
וכי ת/יהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

|       |             |                    |
|-------|-------------|--------------------|
|       |             |                    |
| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת העו"ד |

**תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן/נת תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע [להלן: "המציע"] המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור משטרת ישראל. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם המציע.

**(סמן X במשבצת המתאימה):**

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

**(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X**

**במשבצת המתאימה):**

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

**(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עימו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

|                              |                   |       |
|------------------------------|-------------------|-------|
|                              |                   |       |
| חתימה מורשה חתימה מטעם המציע | שם (פרטי + משפחה) | תאריך |
| וחותמת המציע                 |                   |       |

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

א י ש ו ר

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר  
ברחי' \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על  
ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא  
צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת העו"ד |
|-------|-------------|--------------------|
|       |             |                    |

**הנדון: תשלום למוטב באמצעות זיכוי חשבון בנק**

1. הרינו לבקשכם לבצע תשלומים, בגין טובין/שירותים שנספק/נבצע עבורכם, באמצעות זיכוי חשבוננו בבנק כדלהלן:

|                |                          |
|----------------|--------------------------|
| שם הספק (העסק) | מס' עוסק מורשה/ת.ז/מלכ"ר |
| כתובת הספק     | סמל הבנק                 |
| שם הבנק        | סמל הסניף                |
| שם הסניף       | מס' חשבון בנק            |
| כתובת הבנק     |                          |

2. על כל שינוי בפרטים בסעיף 1 לעיל, נודיעכם בהקדם - בכתב בחתימת מורשה החתימה וחותמת העסק.

3. להלן דרכי ההתקשרות אליהם תוכלו להעביר את פירוט התשלומים שהועברו לחשבוננו **שדות חובה**:  
במידה ויוחלפו נעדכן אתכם בהקדם.

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| מס' טלפון – עסק / חברה    | מס' פקסימיליה      |
| קידומת                    | קידומת             |
| מס' טלפון – איש קשר/ סוכן | EMAIL: _____@_____ |
| קידומת                    |                    |

4. אם משטרת ישראל תעשה כל מה שאדם סביר צריך לעשות כדי לזכות את חשבוננו בבנק על סמך הפרטים שנמסרו על ידנו, לא תהיה לנו כל טענה וכל תביעה מסוג ומין כלשהו בגין אי תשלום.

5. טופס זה אינו משמש המחאת זכות לקבלת אשראי ולא התחייבות לרכוש ציוד/שירותים ו/או לבצע תשלום.

6. תשלום של משטרת ישראל לפי הפרטים כפי שנמסרו על ידנו, לפי כתב זה יחשב כפירעון מלא.

7. לא תהא לנו כל תביעה כנגד משטרת ישראל בגין אי תשלום אם לא מסרנו פרטים מלאים או מדויקים בדרך הקבועה בכתב זה.

|   |       |
|---|-------|
| חתימת מורשה החתימה וחותמת העסק  | תאריך |
| מאשר אני כי פרטי הזיכוי בנק מתאימים לעסק/לחברה<br>חתימת הבנק / רואה חשבון | תאריך |

תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משטרת ישראל במסגרת מכרז זה [להלן: "המציע"]. אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_ לא מתנהלות תביעות נגד המציע שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז וכן כי אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

המצהיר

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

|       |             |                    |
|-------|-------------|--------------------|
|       |             |                    |
| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת העו"ד |

הצהרה בדבר שמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מכתובת \_\_\_\_\_

**הואיל** ובין משטרת ישראל בשם מדינת ישראל לבין \_\_\_\_\_ [להלן: "הספק"] התקשרות

בנושא \_\_\_\_\_ [להלן: "ההתקשרות"];

**והואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת משטרת ישראל להגן;

**לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

**1. הגדרות**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"עובד"** כל אחד מעובדי הספק ו/או מי מטעמו אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשטרת ישראל.

**"מידע"** כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** כל מידע אשר יגיע לידי הספק ו/או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י משטרת ישראל, כל גורם אחר או מי מטעמו.

**2. שמירת סודיות**

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/הספקת הטובין נושאי התקשרות זו. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

## נספח י' (עמוד 2 מתוך 2)

### הצהרה בדבר שמירת סודיות

3. אני מתחייב לשמור בקפדנות אחרי כל ההוראות בדבר שמירת סודיות ואחר כללי הביטחון שיונהגו בעתיד.
4. התחייבות זו כוחה יפה גם בתום מילוי תפקידי כאמור בכל הקשור לידיעות שהגיעו אלי עקב מילוי תפקידי בקשר להתקשרות.
5. כמו כן, אני נותן בזאת את הסכמתי לעריכת בדיקת ביטחון שדה לגביי ע"י משטרת ישראל וכנהוג על ידה לרבות העיון במרשם הפלילי.

**ולראיה באתי על החתום:**

| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע וחותרת המציע |
|-------|-------------------|---|
|       |                   |   |

**התחייבות להיעדר ניגוד עניינים (של המציע)**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_  
על ידי \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
מכתובת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע")

**הואיל** ומשטרת ישראל בשם מדינת ישראל פרסמה מכרז בנושא \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז");

**והואיל** והמציע מעוניין להגיש הצעתו למתן השירותים נשוא המכרז;

**והואיל** והמציע עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;

**לפיכך המציע מתחייב כלפי משטרת ישראל כדלקמן:**

- בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידי:  
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.  
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
- הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
- מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
- לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק על פי ההסכם זה.
- אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקידי או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
- אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

**ולראיה באנו על החתום:**

| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת המציע |
|-------|-------------------|---|
|       |                   |   |

**התחייבות להיעדר ניגוד עניינים (של עובדי הספק) - לספק הזוכה בלבד!**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מכתובת \_\_\_\_\_

**הואיל** ובין משטרת ישראל בשם מדינת ישראל לבין \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") התקשרות בנושא \_\_\_\_\_ (להלן: "ההתקשרות");

**והואיל** והנני מועסק/ת בקשר למתן השירותים נשוא ההתקשרות;

**והואיל** והנני עשוי/ה להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;  
**לפיכך המציע מתחייב כלפי משטרת ישראל כדלקמן:**

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקידי או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

**ולראיה באנו על החתום:**

|       |                   |   |
|-------|-------------------|---|
|       |                   |   |
| תאריך | שם (פרטי + משפחה) | חתימה מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת המציע |

## נספח יג'1

### נספח הצמדה

#### 1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1. הצמדה – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.
- 1.2. תאריך קובע – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 1.3. תאריך בסיס – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.4. מדד קובע – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד ידוע).
- 1.5. מדד בסיס – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם להצמדה למדד ידוע (הצמדה למדד ידוע).
- 1.6. מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע.

#### 2. תנאי ההצמדה

- 2.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.
- 2.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.
- 2.3. סוג ההצמדה - מדד – מדד המחירים לצרכן.
- 2.4. סוג המדד – מדד ידוע.
- 2.5. תדירות ההצמדה – חודשית (ביחס לסוגי מדדים שונים).
- 2.6. חלקיות ההצמדה – 100%.

#### 3. ביצוע ההצמדה

- 3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2. ביצוע ההצמדה יהיה גם במקרים בהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 3.3. אופן חישוב ההצמדה
  - 3.3.1. חישוב ההצמדה יתייחס לשינוי בסוג ההצמדה בין תאריך הבסיס לבין התאריך הקובע וזאת בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 לעיל.
  - 3.3.2. חישוב ההצמדה יפורט ע"ג החשבונית.
  - 3.3.3. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
  - 3.4. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

**דרישות הביטוח במכרז**

**סעיף הביטוח**

א. נותן השירותים מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משטרת ישראל את הביטוחים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

**ביטוח חבות מעבידים**

- (1). הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2). גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- (3). הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- (4). הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משטרת ישראל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- (1). הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש כולל נזקי גרר, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2). גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- (3). הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (4). בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- (5). הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משטרת ישראל ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

- (1). הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- (2). הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי הכנת מכרזים לרכישת שירותים ו/או טובין עבור משטרת ישראל, בהתאם למכרז עם מדינת ישראל - משטרת ישראל.
- (3). גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- (4). הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - מרמה ואי יושר של עובדים.
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
  - אחריות צולבת CROSS LIABILITY, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משטרת ישראל.
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- (5). הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משטרת ישראל ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

## כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:
- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משטרת ישראל, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
  - (2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משטרת ישראל.
  - (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משטרת ישראל ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  - (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  - (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
  - (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  - (7) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משטרת ישראל, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משטרת ישראל, בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשטרת ישראל, עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשטרת ישראל לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

ד. מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם/ באים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישורי הביטוח שיוצגו/ הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש לעיל.

ה. מדינת ישראל – משטרת ישראל, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' לעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

ו. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משטרת ישראל, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משטרת ישראל, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ז. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ח. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משטרת ישראל, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

ט. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## פרק ד' – מפרט

### 1. רקע

1.1. במסגרת פעילותה השוטפת נדרשת משטרת ישראל לבצע מספר רב של התקשרויות ולבצע רכש מגוון על מנת לענות על צרכיה ברמה הארצית.  
הליכי ההתקשרויות והרכש נעשים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993. ולהוראות התכ"ם הרלוונטיות.

### 2. הגדרות

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| המזמינה                          | - משטרת ישראל   |
| מרו"מ                            | - מחלקת הרכישות והמכירות (מרו"מ) של משטרת ישראל   |
| עורך המכרז/ איש צוות             | - אדם הנבחר מטעם המציע במסגרת הצעתו לספק את השירותים.   |
| יחידה מקצועית                    | - גוף או יחידה במשטרת ישראל לה נדרש רכש טובין או שירותים באמצעות מכרז   |
| מפרט טכני                        | - מסמך המגדיר את האפיון הטכני והדרישות המקצועיות של השירות ו/או הטובין המבוקשים במסגרת המכרז.   |
| מסמכי המכרז/הזמנה להציע הצעות    | - חוברת המכרז לרבות המפרט הטכני בנוסחה העדכני ביותר, כפי שפורסמה לציבור, לרבות כל שינוי והבהרה, ככל ויערכו ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.  |
| כתיבת/עריכת מסמכי מכרז           | - יצירה של מסמכי מכרז החל משלב קבלת הגדרת הצורך ע"י הגורם המקצועי, דרך ניסוח, כתיבה ועריכה בפועל של כלל פרקי המכרז, ועד הגשת תוצר סופי המהווה נוסח של הליך מכרזי שפורסם בפומבי או הופץ למציעים פוטנציאליים לצורך הגשת הצעתם להליך זה. |
| מסמכי תבנית/תבנית                | - קובץ word אשר יועמד לשימוש הזוכה על ידי המזמינה המהווה תבנית של הליך מכרזי.   |
| הזוכה                            | - מציע אשר הצעתו זכתה במכרז.  |
| מכרז/הליך מכרזי/פניה לקבלת הצעות | - הליך של פניה לציבור, לקבלת הצעה לאספקת שירותים או טובין, בהתאם לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 ולהוראות התכ"ם.   |
| ראש הצוות מטעם הזוכה             | - איש הקשר ועורך המכרזים שירכז מטעם הספק הזוכה את מתן השירותים, ויהווה הגורם המנהל את מתן המענה עבור המזמינה לכל דבר ועניין בזמינות מידית.  |

- 3.1. מחלקת רכישות ומכירות במשטרת ישראל [להלן: "מרו"מ"] מעוניינת לקבל שירותי עריכת מכרזים והתקשרויות לצרכי רכישה של שירותים ו/או טובין בתחומים שונים ומגוונים בהם בינוי, תחבורה, מזון, ציוד ואמצעים מבצעיים, טקסטיל, טכנולוגיה, לינות וכו'.
- 3.2. בפרק זה יוגדרו השירותים נשוא מכרז זה. יובהר כי האמור בפרק זה מהווה עיקר הדרישות המקצועיות מן הספקים.
- 3.3. עריכת מסמכי המכרז מחייבת קיום פגישות עם גורמים שונים במשטרת ישראל כתלות בסוג המכרז, במהות השירות ובמורכבותו כמפורט בסעיף 14 להלן.
- 3.4. תהליך כתיבת המכרזים, למעט הפגישות המקצועיות שצוינו לעיל, יתקיים בחצרי הזוכה תוך שימוש בציודו שלו ועל חשבונו.
- 3.5. הזוכה יידרש להכין מספר מכרזים במקביל, לעמוד בלוחות הזמנים שיוגדרו ובסביבת עבודה דינמית והכל תוך עמידה באמנת השירות המצוינת במסמכי המכרז בסעיף 9 להלן.
- 3.6. לצד זאת, יובהר כי נותני השירותים במכרז לא ידרשו לתת שירותים באופן בלעדי למשטרת ישראל וכי תהיה להם אפשרות לתת שירותים לכל גורם אחר, בכפוף לתנאי המכרז ולכך, שלא יוצר ניגוד עניינים אל מול מתן השירותים למשטרת ישראל.

#### 4. אנשי הצוות

- 4.1. השירותים לפי מכרז זה יינתנו באמצעות צוות העובדים המיומנים מטעם הזוכה, הזוכה יעביר למחלקת הרכש פרטים אודות חברי הצוות לרבות ראש הצוות אשר יתנו שירות למשטרת ישראל נשוא הליך זה.
- 4.2. הצוות המוצע יכלול לפחות 3 חברי צוות, אשר אחד מתוכם יוגדר כראש צוות.
- 4.2.1. ראש הצוות המוצע נדרש לעמוד בדרישות המצטברות כמפורט להלן:
- 4.2.1.1. השכלת ראש הצוות: ראש הצוות יהא בעל השכלה אקדמאית באחד או יותר מהתחומים הבאים: משפטים, כלכלה, מנהל עסקים, לוגיסטיקה וכלכלה, הנדסת תעשייה וניהול וראיית חשבון. ההשכלה תהיה לפחות ברמת תואר ראשון.
- על אף האמור, במקרה של השכלה בתעשייה וניהול ניתן יהיה להסתפק גם בתעודת הנדסאי.
- תעודות ההשכלה יהיו ממוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שהכיר בו לעניין זה מוסד להשכלה גבוהה בישראל.
- ניסיון ראש הצוות: על ראש הצוות להיות בעל ניסיון במהלך 5 השנים האחרונות לפחות (2017-2021) בניסוח ועריכת מכרזים עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987, כאשר ב-3 השנים האחרונות ניסח וערך לפחות 30 מכרזים שונים, אשר פורסמו בפועל, וכאשר כל אחד מהמכרזים הינו בהיקף כספי של לפחות 500 א' ₪.
- 4.2.2. חברי הצוות (שאינם ראש הצוות) המוצעים נדרשים לעמוד בדרישות המצטברות כמפורט להלן:

4.2.2.1. השכלת חברי הצוות: כל אחד מחברי הצוות שיועמדו לצורך מתן השירותים על ידי הזוכה יהיו בעלי השכלה אקדמאית באחד או יותר מהתחומים הבאים: משפטים, כלכלה, מנהל עסקים, לוגיסטיקה וכלכלה, הנדסת תעשייה וניהול וראיית חשבון. ההשכלה תהיה ברמת תואר ראשון לפחות.

על אף האמור, במקרה של השכלה בתעשייה וניהול ניתן יהיה להסתפק גם בתעודת הנדסאי.

תעודות ההשכלה יהיו ממוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שהכיר בו לעניין זה מוסד להשכלה גבוהה בישראל.

ניסיון חברי הצוות: על כל אחד מחברי הצוות שיועמדו לצורך מתן השירותים על ידי הזוכה יהיו בעלי ניסיון במהלך 3 השנים האחרונות (2019-2021) לפחות, בניסוח ועריכת מכרזים עבור גופים ציבוריים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ו/או רשויות מקומיות הפועלות על פי תקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987, בנושא רכישת שירותים ו/או בנושא רכישת טובין, כאשר ב-2 השנים האחרונות ניסח וערך לפחות 15 מכרזים שונים, אשר פורסמו בפועל. וכאשר כל אחד מאותם מכרזים הינו בהיקף כספי של לפחות 500 א' ש.

## 5. תפקיד ראש הצוות

ראש הצוות יהיה אחראי מטעם הזוכה לנושאים המפורטים להלן:

- 5.1. ראש הצוות יהווה איש קשר מול נציגי משטרת ישראל.
- 5.2. ראש הצוות ינתב את המשימות בין אנשי צוות עורכי המכרזים מטעם הזוכה.
- 5.3. ראש הצוות יפקח וינהל את עבודת כלל חברי הצוות וביצוע השירותים על ידיהם באיכות וברמה הנדרשת בהתאם להנחיות המזמינה ובהתאם לקבוע במכרז זה.
- 5.4. ראש הצוות יהיה אחראי לעמידה בלוחות הזמנים בהתאם לקבוע במכרז זה ובהתאם לדרישות המזמינה.
- 5.5. ראש הצוות יהיה אחראי לקביעה ותיאום פגישות עם נציג המזמינה, עם מי מטעמו או עם כל גורם אחר והכל בהתאם לקבוע במכרז זה ובהתאם לדרישות המזמינה.
- 5.6. ראש הצוות יהא זמין למזמין טלפונית ו/או אינטרנטית בשעות העבודה המקובלות 08:00-17:00 בימים א' עד ה'.

## 6. החלפת אנשי צוות:

6.1. הזוכה ייעשה כל מאמץ להעסיק את ראש הצוות ו את חברי הצוות הנוספים שרואיינו במסגרת קביעתו כזוכה במכרז לפחות ב-12 החודשים הראשונים להתקשרות. בנסיבות חריגות, הזוכה יהא רשאי להחליף את ראש הצוות ו/או את חברי הצוות הנוספים, בתיאום עם נציג/ת המזמינה מראש ובכתב. ראש הצוות או איש צוות מטעם הזוכה יוחלף רק לאחר שהמזמינה אישרה את החלפתו ולצורך כך תוכל המזמינה לראיין את ראש הצוות החדש ו/או את אנשי הצוות החדש/ים ותבחן את עמידתם בתנאי ודרישות המכרז על בסיסם נקבעה כזוכה.

6.2. משטרת ישראל תהא רשאית לדרוש מהזוכה להחליף את אחד או יותר מחברי הצוות במקרה של חוסר שביעות רצון מאיכות העבודה, המקצועיות, ההתנהלות, יחסי האנוש או הזמינות של ראש הצוות ו/או איש הצוות. במקרה כאמור, הזוכה ידרש להעמיד חבר צוות אחר, אשר עומד בדרישות המכרז ואשר ציון האיכות שלו לא יפחת מציון האיכות של קודמו.

## 6.3. הוספת חבר צוות:

6.3.1. ככל ובנסיבות מסוימות יהיה צורך בהוספת חברי צוות נוספים, יעשה הדבר באישור המזמינה ובכפוף לכך שחברי הצוות הנוספים יעמדו בתנאי המכרז והמפרט.

6.3.2. התמורה עבור חבר הצוות הנוסף תהא בהתאם להצעת המחיר שהוצעה ע"י הזוכה בגין שעת עבודה לחבר צוות.

## 7. ביטחון מידע

7.1. הזוכה יעביר למזמינה נתונים אודות כל עובדיו שיתנו שירות למשטרת ישראל נשוא הליך זה, העובדים יידרשו לעבור בדיקת ביטחון שדה בהתאם להנחיות יחידת ביטחון המידע של המשטרה ובהתאם לחשיפתם לחומרים מוגבלים עד מסווגים.

7.2. הזוכה מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל [להלן: "מידע סודי"] שיגיעו לידי הזוכה, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר למכרז זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המזמינה, וזאת במהלך מתן השירות, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור המזמינה מראש ובכתב.

7.3. הזוכה מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו במסגרת מתן השירותים, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המזמינה.

7.4. המזמינה רשאית ליתן הוראות לזוכה בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והזוכה מתחייב למלא אחר דרישות המזמינה בנדון.

7.5. הזוכה מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המזמינה.

8.1 **העברת נושא המכרז וקביעת תוכנית העבודה ומסגרת השעות.**

8.1.1. נציג המזמינה ברמה של ראש מדור רכש במרו"מ, יעביר לראש הצוות את נושא המכרז, תיאור של הפרויקט והמסמכים הרלוונטיים (תבנית מכרז, מפרט טכני, סיכומי דיון וכו') למתן השירות לרבות החלטות וועדה קודמות, אנשי הקשר הרלוונטיים לעריכת המפרט והמכרז וכל מידע אחר רלוונטי הנדרש לצורך מתן השירות.

8.1.2. ראש הצוות מטעם הזוכה יגיש תכנית עבודה בכתב אשר תכלול לוחות זמנים ושעות עבודה מוערכות בהתאם לאמור בסעיף 9 להלן.

8.1.3. יובהר כי שעות תוכנית העבודה אשר תועבר ע"י הזוכה תכלול את כל השלבים הנדרשים כמפורט בסעיף 8.2 להלן והיא לא תחרוג מהיקף השעות המפורטות להלן בהתאם למורכבות המכרז:

| מורכבות המכרז     | טווח השעות המאושר |
|-------------------|-------------------|
| מכרז ברמה קל/רגיל | 35-60             |
| מכרז ברמה בינונית | 61-100            |
| מכרז ברמה מורכב   | 101-150           |

8.1.4. קביעת מורכבות המכרז הינה לשיקול דעתו הבלעדי של נציג המזמינה, מורכבות המכרז תיגזר מהיקף הרכש במסגרת המכרז, רגולציה, היקף הספקים הפוטנציאליים, מנגנון קביעת זוכה (איכות) וכו', הכל בהתאם לשיקול דעת נציג המזמינה.

8.1.5. הצעת שעות הנדרשות באמצעות הצגת תכנית העבודה תבחן על ידי ראש המדור בהתאם למורכבות המכרז כמפורט בסעיף 8.1.3 לעיל. לאחר אישור תכנית העבודה בכתב על ידי ראש המדור יוכל הזוכה להתחיל בעבודתו על המכרז.

8.1.6. היה ונמצא כי תידרשנה שעות נוספות מעבר למה שסוכם הדבר יעשה מראש ובאישור בכתב מהרמ"ד הנוגע.

## 8.2. שלבי העבודה על המכרז:

### 8.2.1. סקר שוק

8.2.1.1. לקראת תחילת עבודה על המכרז וככל שהדבר נדרש והוגדר בתוכנית העבודה המאושרת יערוך עורך המכרז מטעם הזוכה, באופן עצמאי או במשותף עם המחלקה המקצועית, בחינה וניתוח כלכלי של השוק הרלוונטי במסגרתו נדרשים השירותים ו/או הטובין.

8.2.1.2. לצורך כך יבצע עורך המכרז סקירה אודות נושא המכרז באינטרנט, יבצע בירור עם ספקים פוטנציאליים, יבחן מכרזי עבר של המשטרה ומכרזים של גופים ממשלתיים אחרים באותו נושא.

8.2.1.3. עורך המכרז יסכם בכתב את סקר השוק שבוצע:

8.2.1.3.1. מאפייני השוק מבחינת גודלו, היקפו הכספי, כללי המשחק והעקרונות שעליהם מבוססת התחרות בו ומאפיינים נוספים.

8.2.1.3.2. ניתוח השוק: הספקים הפוטנציאליים הפועלים בו (מספרם, מאפייניהם, נקודות חוזק וחולשה שלהם, אופי השוק בעבר, מצבו בהווה וצפי לעתיד) ניתוח מדדים נוספים.

8.2.1.4. בהתאם לשיקול דעתו של הרמ"ד האחראי על כתיבת המכרז, יוחלט האם להעביר את סקר השוק לידי המזמינה.

### 8.2.2. דיון התנעה

8.2.2.1. מטרת דיון ההתנעה היא הנעת ההליך המכרזי בארגון תוך יצירת "יישור קו" בין כל הגופים הרלוונטיים ותוך קביעת נהלי עבודה משותפים.

8.2.2.2. עורך המכרז יכין את סדר היום של דיון ההתנעה ויסכם את ההחלטות שתתקבלנה במסגרתו. סיכום הדיון יועבר לראש המדור הרלוונטי.

### 8.2.3. כתובת מסמכי המכרז

8.2.3.1. עורך המכרז יערוך את המפרט הטכני מול נציג המחלקה המקצועית. עריכת המפרט כוללת עריכה לשונית של המפרט, הגדרה מדויקת של המונחים המקצועיים הדרושים, בחינה כלכלית של הדרישות המקצועיות, הגדרת תהליכי העבודה הנדרשים, הגדרת התשומות והתפוקות הנדרשות במכרז (לרבות אמצעים, כוח אדם, שירותים נלווים וכדומה), הגדרת לוחות הזמנים הנדרשים למתן השירותים, הגדרת מנגנוני פיקוח ובקרה נדרשים, .

8.2.3.2. לצורך עריכת המפרט הטכני יוכל עורך המכרז להשתמש במסמך אב – תבנית מפרטים הקיימת במרו"מ ואשר תועמד לשימושו לצורך כך.

8.2.3.3. על עורך המכרז לוודא כי המפרט מתייחס לכל הנושאים המצריכים התייחסות ביחס לטובין/או השירותים הנדרשים במסגרת המכרז.

8.2.3.4. הזוכה ינסח ויכתוב את מסמכי המכרז על נספחיו והמפרט הטכני בהתאם להוראת תכ"מ מס' 7.3.1 "מסמכי המכרז"

8.2.3.5. לצורך עריכת מסמכי המכרז עורך המכרז ישתמש במסמכי תבנית כהגדרתם בסעיף 2 לעיל אשר הוכנו על ידי המזמינה ותועמד לשימושו. הזוכה יתאים את מסמכי התבנית, יטמיע לתוכם את החלקים המשתנים ויבצע את כלל השירותים כאמור במכרז זה.

8.2.3.6. במסגרת עבודתו על מסמכי המכרז יגדיר עורך המכרז את כלל הנושאים המצריכים התייחסות בהתאם לשבלונת המכרזים הנהוגה במרו"מ ו/או מסמך אב אחר שיועמד לרשותו ובכלל זה את הנושאים הבאים:

8.2.3.6.1. תיאור תמציתי של השירות הנדרש.

8.2.3.6.2. אופן קבלת מסמכי המכרז.

8.2.3.6.3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז.

8.2.3.6.4. תנאים נוספים למתן השירותים.

8.2.3.6.5. לוחות זמנים למכרז.

8.2.3.6.6. אופן הגשת הצעות למכרז לרבות פירוט המסמכים והנספחים הנדרשים לחתימה והגשה במסגרת הגשת ההצעה למכרז לרבות טופס הצעת המחיר למכרז.

8.2.3.6.7. קביעת סכום ערבות ההגשה וערבות הביצוע במכרז.

8.2.3.6.8. אופן קביעת זוכה לרבות הדרך המיטבית לביצוע שקלול של ההצעות המוגשות למכרז (מפ"ל).

8.2.3.6.9. קביעת אמנת השירות הנדרשת במכרז לרבות פיצויים מוסכמים.

8.2.3.6.10. בחינת התאמות ושינויים נדרשים בפרק ההסכמי במסמכי המכרז והצעת שינויים אלה ליועמ"ש המלווה של המכרז.

8.2.3.7. עורך המכרז ינסח את המכרז בהתאם להוראות הדין הרלוונטי לנושא ההתקשרות, הנחיות הוראות ונהלי משטרת ישראל הרלוונטיים להתקשרות, הוראות החשכ"ל רלוונטיות להתקשרות.

8.2.3.8. ניסוח המכרז יבוצע באופן רהוט, מסודר וברור לכל קורא ככלל, ובאופן בו המציע הפוטנציאלי למכרז יבין מקריאת המכרז את מהות העבודה המדויקת הנדרשת במכרז.

8.2.3.9. המכרז ייערך לאחר שקילת שיקולים כלכליים המתאימים לנושא ההתקשרות, תוך התחשבות בתוצרי סקר השוק שבוצע ובניסיון המצטבר של הזוכה ושל משטרת ישראל בנושא המכרז כך שיקנה למזמינה את מירב היתרונות באופן מיטבי.

#### 8.2.4. אישור מסמכי המכרז לפרסום

8.2.4.1. עם סיום גיבוש טיוטת המכרז יעבירה הזוכה ליחידה המקצועית עבודה נדרשים השירותים בגינם נכתב המכרז, לצורך עיון הגורם האחראי מטעם היחידה ולהערותיו ולידיעת הרמ"ד האחראי על כתיבת המכרז.

8.2.4.2. יובהר כי כל הקבצים יועברו כאמור לעיל בפורמט **Word** ו/או **Excel**. בכל מקרה יעבור קבצים בפורמט הניתן לעריכה בלבד.

8.2.4.3. הזוכה יתקן את הטיוטה בהתאם להערות היחידה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי.

8.2.4.4. לאחר קבלת אישור היחידה המקצועית על נוסח טיוטת המכרז, יעבירו הזוכה לאישור הרמ"ד הרלוונטי או למי מאנשיו.

8.2.4.5. הזוכה יתקן את הטיוטה בהתאם להערות שתתקבלנה ויעבירה לאישור היועץ המשפטי המלווה את המכרז.

8.2.4.6. במהלך סבב באישורים יידרש עורך המכרז לערוך את נספח הביטוח הרלוונטי למכרז מול חברת "ענבל" באמצעות ר' תחום ביטוח והתקשרויות במחלקת הרכש (הליך זה יעשה במקביל לעבודה על המכרז).

8.2.4.7. לאחר סיום סבב האישורים יועלה המכרז לדיון ולאישור ועדת המכרזים של המזמינה במרו"מ.

8.2.4.8. הזוכה יופיע בפני ועדת המכרזים לצורך קבלת אישור פרסום מסמכי המכרז שהוכנו על ידו. במידה ויהיו הערות על הזוכה לתקן את הערות בהתאם.

8.2.4.9. לאחר תיקון הערות הוועדה והמצאת הגרסה הסופית המאושרת לפרסום, יועברו כל מסמכי המכרז לנציג מדור תכנון והנחיית רכש במרו"מ האמון על פרסום המכרזים במשטרת ישראל.

#### 8.2.5. הכנה, השתתפות וריכוז כנס הספקים (במידה ונדרש כנס ספקים):

8.2.5.1. ככל ויידרש על ידי המזמינה, ישתתף עורך המכרז מטעם הזוכה בכנס ספקים לרבות:

8.2.5.1.1. הכנת הנושאים להצגה בכנס הספקים;

8.2.5.1.2. הצגת הנושאים לכלל המשתתפים בכנס;

8.2.5.1.3. רישום המשתתפים בכנס, כתיבת פרוטוקול ותיעוד כנס הספקים;

8.2.5.2. לקראת המועד שנקבע לכנס הספקים – הספק הזוכה יכין מצגת אשר תוצג בכנס הספקים בו תמצית השירות תנאי הסף והאיכות ודגשים להליך.

8.2.5.3. לאחר קיום כנס הספקים, יכין הזוכה בשיתוף היחידה המקצועית את סיכום התשובות לשאלות אשר נשאלו בכנס הספקים. על הזוכה להקפיד על רישום השאלות והתשובות אשר ניתנו בכנס וכן להתייעץ גם הגורמים המוסמכים במתן התשובות, אם וככל שהדבר נדרש, כגון עם חשבות המזמינה ו/או הלשכה המשפטית. יובהר כי כנס הספקים נערך רק בחלק מהמכרזים.

#### 8.2.6. טיפול בהסתייגויות ובשאלות הבהרה של מציעים למכרז:

8.2.6.1. במכרזי המזמינה, ניתנת אפשרות למציעים להעביר לעורך המכרז שאלות הבהרה והסתייגויות בנוגע להליך או לתנאים הקבועים במכרז. במסגרת הליך המענה לשאלות הבהרה יידרש הזוכה:

8.2.6.1.1. לרכז את כלל שאלות הבהרה כאמור, בנוסח ובאופן שיוגדרו ע"י המזמינה;

8.2.6.1.2. לנסח טיוטת מענה לשאלות הבהרה בשיתוף הגורמים המקצועיים הרלוונטיים במשטרה ובפרט נציג המחלקה המקצועית.

8.2.6.1.3. טיוטת המענה לשאלות הבהרה תועברו לבחינה משפטית של היועץ המשפטי המלווה את המכרז.

8.2.6.2. יובהר כי המענה על שאלות הבהרה מהווה חלק אינטגרלי של מסמכי המכרז. ככל שהדבר נדרש (לדוגמא כאשר העדכון מצריך שינוי תנאי מוקדם, שינוי הסדר הצמדה או ערבות, שינוי אופן קביעת הזוכה ו/או שינוי טופס הצעת המחיר במכרז) יועבר המענה על שאלות הבהרה לאישור ועדת המכרזים.

8.2.6.3. בכל מקרה בו נדרש שינוי במסמכי המכרז, המפרט, בהיקפים ובכמויות שצוינו במכרז או בתנאי הסף בעקבות שאלות הספקים הזוכה יוטמעו השינויים במסמכי המכרז ועותק מעודכן יפורסם לציבור.  
יובהר כי השינויים שיבוצעו יועברו לידיעת הרמ"ד האחראי על עריכת המכרז.

#### 8.2.7. בדיקת הצעות לאחר קבלתן

8.2.7.1. לאחר פתיחת תיבת המכרזים על ידי הגורמים המוסמכים יקבל עורך המכרז מטעם הזוכה את הצעות לצורך בדיקתן ובכלל זה:

8.2.7.1.1. עמידה המציע בתנאים המוקדמים למכרז.

8.2.7.1.2. צירוף כל המסמכים, הנספחים, האישורים והפריטים הנדרשים על פי מסמכי המכרז באופן מדויק ומלא.

8.2.7.1.3. בדיקת ערבות ההצעה ככל שנדרשה ועמידתה בדרישות המכרז.

8.2.7.2. ככל שקיימים פערים או חוסרים במסמכי הצעות או כלל שהצעה שהוגשה אינה עומדת בדרישות הסף למכרז יובאו הפערים לדיון בפני ועדת המכרזים אשר תקבל החלטה בנושא ותנחה את עורך המכרז בהתאם.

8.2.7.3. עורך המכרז יפעל בהתאם להחלטות והנחיות ועדת המכרזים בנושא.

## 8.2.8. המלצה על קביעת זוכה במכרז

לצורך קביעת זוכה במכרז יבצע עורך המכרז את הפעולות הבאות :

- 8.2.8.1. יבחן ויוודא את עמידת המציע בתנאים המוקדמים למכרז.
- 8.2.8.2. יעביר למחלקה המקצועית את ההצעה המסתמנת כמועמדת לזוכה לצורך בדיקת עמידת ההצעה בתנאים המקצועיים שהוגדרו.
- 8.2.8.3. ישקלל את הצעות המחיר שהתקבלו בהתאם למפ"ל שהוגדר במכרז.
- 8.2.8.4. יבצע תהליך בדיקת ההצעות על ידי עריכת טבלת EXCEL או בכל פורמט אחר שיקבע על ידי נציג המזמינה ובה הקריטריונים, הפרמטרים השונים והציונים שינתנו להצעות השונות ביחס לאומדן המכרז (ככל שנדרש במסמכי המכרז) ויסכמן במכתב המלצה מטעמו וכן ינחה את המחלקה להגיש לו מכתב המלצה מטעמה. שני המסמכים וכל מסמך אחר הנדרש לצורך קביעת זוכה, יוגש לאישורה של ועדת המכרזים.
- 8.2.8.5. מסמך ההמלצה יכלול את טבלאות השיקלול הנדרשות להצעות שהוגשו במכרז וכל מסמך אחר שנדרש במסגרת המכרז.
- 8.2.8.6. מסמכי המכרז המעודכנים, לרבות עדכונים.
- 8.2.8.7. טופס שקלול הצעות בהתאם לאמור בסעיף 8.3.1.2 לעיל עם חתימת עורך המכרז.
- 8.2.8.8. חוות דעת והמלצה של היחידה המקצועית לקביעת זוכה במכרז.
- 8.2.8.9. ריכוז המסמכים המעידים על עמידה של המציע בתנאים המוקדמים לרבות כל הנספחים החתומים אשר נדרש לצרף להצעתו.

## 8.2.9. הליכים לאחר קביעת זוכה

- 8.2.9.1. הליכים שלאחר קביעת זוכה ובכלל זאת מימוש זכות עיון, התייחסות לפניית של מציעים שלא זכו, הכנת מסמך הפקת לקחים ועתירות מנהליות יהיו באחריות הזוכה במכרז, בהתאם לצורך ולדרישת המזמינה.
- 8.2.9.2. ככל שיידרש מתן שירות גם עבור הליכים אלו כאמור לעיל, הדבר יעשה באישור המזמינה ובהתאם להצעת המחיר לשעת עבודה אשר הוצע ע"י הזוכה במכרז.

## 8.2.10. תיעוד תהליך כתיבת המכרז

- 8.2.10.1. עורך המכרז ישמור ויטייק (באופן דיגיטלי) את כלל המסמכים וההתכתבויות ששימשו אותו במהלך הכנת המכרז לרבות טיוטות של מסמכי המכרז, תכתובות עם גורמי פנים במשטרה, תכתובות עם גורמי חוץ, פרוטוקולים של ועדת המכרזים, טבלאות שקלול ההצעות וכדומה.
- 8.2.10.2. כל טיוטה תיקרא בשם שונה בהתאם למועד שמירתה.
- 8.2.10.3. בנוסף, ינהל עורך המכרז תיק פיזי ובו ההצעות שהוגשו למכרז על נספחיהן כמקובל במרו"מ. לאחר סיום הליך המכרז יתויק התיק במדור תכנון והנחיית רכש.

9.1. לוחות הזמנים המצוינים יהוו ברירת מחדל, אלא אם כן הזוכה קיבל דחיה בכתב על ידי נציג משטרת ישראל.

| שלב בהליך המכרז            | פעילות נדרשת  | לוחות לביצוע המשימה  |
|----------------------------|---|--|
| כתיבת מכרז                 | הכנת גאנט עבודה לכל שלבי המכרז והעברתו למרו"מ.  | תוך 7 ימי עבודה.   |
|                            | קיום דיון התנעה   | תוך 5 ימי עבודה מקבלת הזמנת עבודה.   |
|                            | סיכום ישיבות  | 2 ימי עבודה ממועד קיום הישיבה  |
|                            | גיבוש טיוטת מכרז ראשונית כולל המפרט הטכני והעברה ליחידה המקצועית.                               | במכרזים בעלי מורכבות נמוכה ובינונית – עד 5 ימי עבודה מרגע שבוצעה פגישה ראשונה. במכרזים בעלי מורכבות גבוהה- עד 12 ימי עבודה מרגע שבוצעה פגישה ראשונה. |
|                            | ביצוע סבב אישורים מול מחלקה מקצועית, רמ"ד במרו"מ וייעוץ משפטי לרבות הטמעת השינויים הנדרשים      | תוך 10 ימי עבודה.  |
| מענה לשאלות הבהרה          | גיבוש קובץ מענה לשאלות ספקים בשיתוף הגורמים הרלוונטיים במשטרה (היחידה המקצועית, "ענבל" ויועמ"ש) | תוך 7 ימי עבודה מהמועד האחרון לשאלות הבהרה.  |
| בדיקת הצעות והמלצה על זוכה | בדיקת ההצעות והכנת המלצה לקביעת זוכה  | תוך 7 עד 14 ימי עבודה בהתאם למורכבות המכרז.  |

9.2. הערות:

9.2.1. לוחות הזמנים המוצגים בטבלה לעיל מהווים בסיס, ככל ויחולו עיכובים פנימיים של המזמינה, ובכלל זה: יחידה מקצועית, נציג יועמ"ש וכו' ולא כתוצאה מעיכובים באשמת הזוכה אזי לוחות הזמנים יעודכנו בהתאמה. בכל מקרה, האחריות לקבל דחיה מלוחות הזמנים שנקבעו לעיל, מוטלת על הזוכה, ועליו לקבל אישור בכתב מנציג המשטרה על מתן אישור לדחיה.

9.2.2. ככלל וועדת המכרזים מתכנסת לפחות אחת לשבוע (בדר"כ בימי שני).

9.2.3. עבור כל מכרז יכין הזוכה תכנית עבודה ולוחות זמנים (גאנט) לביצוע המכרז לפי הנחיות של מרו"מ. במהלך העבודה באחריות הזוכה לבצע מעקב של תכנון מול ביצוע ולעדכן את הרמ"ד הרלוונטי בהתאם לצורך.

## **10. מקום ביצוע השירותים**

- 10.1. השירותים יינתנו ע"י הזוכה ממתקניו שלו, על חשבונו ובאמצעיו שלו. הזוכה לא יישב במתקני המזמינה, ולא יקיים את השירותים כאמור במכרז זה ממתקני המזמינה, למעט קיום ישיבות כאמור במכרז זה והכל- בהתאם ובכפוף להנחיית הנציג.
- 10.2. ככלל, הדיונים ככל שיהיו ייקבעו על ידי גורם משטרתי, למעט עבודה מול עורך המפרט (היחידה המקצועית) והיועמ"ש אשר ילווה את המכרז.
- 10.3. דיון רב משתתפים ינוהל ע"י נציג משטרה.
- 10.4. פגישות עבודה ינוהלו ע"י אנשי הצוות מטעם הזוכה.
- 10.5. ניתן לקיים גם פגישות בזום בהסכמת כלל המשתתפים בדיון.
- 10.6. הזוכה רשאי לאפשר עבודה מהבית ע"פ שיקול דעתו, תוך הקפדה על שמירה ואי העברה של החומרים.

## **11. שימוש בציוד**

- 11.1. הזוכה יספק על חשבונו את כל הציוד, החומרים והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים שלפי מכרז זה לרבות אמצעי מחשוב וסריקה, אינטרנט, שירותי זום המספיקים לקיום ישיבות וכיוצא בזה.

## **12. זמינות הזוכה**

- 12.1. הזוכה יהיה ניתן להשגה ע"י כל גורם בפרויקט (לרבות עובדי מחלקת הרכש במשטרת ישראל, יועצים וכו') בכל ימי העבודה של המזמינה בשעות העבודה המקובלות (08:00-17:00) בימים אי עד ה'. טלפונית ודוא"ל. כמו כן, יהיה הזוכה והעובדים הנותנים שירות מטעמו, מצוידים בטלפון סלולארי בו יהיו זמנים בשעות הנ"ל.

## **13. השתתפות בדיונים ובישיבות**

- 13.1. הזוכה ישתתף בישיבות שיקבעו עמו מראש לצורך מתן השירותים לפי מכרז זה עם נציג המזמינה, עם חברי ועדת המכרזים, עם נציגי היחידה המקצועית, בהתאם לדרישה אשר תועבר לזוכה מראש על ידי המזמינה.
- 13.2. הפגישות יתקיימו באופן פרונטלי או באמצעות ויעוד חזותי (דוג' זום וכו') בהתאם להחלטת המזמינה.
- 13.3. הזוכה נדרש להשתתף בישיבות הסטטוס התקופתיות בהתאם לדרישת המזמינה.

## **14. טיב התוצרים**

- 14.1. הזוכה יקפיד לנסח את המכרז והמסמכים הנלווים אליו באופן אשר יהיה מפורט וברור על מנת שגורם המעוניין להגיש הצעה למכרז יבין מקריאתו את מהות העבודה המדויקת הנדרשת במכרז. כמו כן, הזוכה יקפיד לנסח את מסמכי המכרז באופן ברור ומפורט ובעברית תקינה על מנת שהשירות אשר יינתן למזמינה בעקבות המכרז יקנה למזמינה את מירב היתרונות.

בנוסף, הזוכה יקפיד לנסח את מסמכי המכרז באופן אשר ישיג יעילות הן מבחינה כלכלית והן איכותית למשטרת ישראל.

14.2. כל מכרז ייכתב מתוך ראייה כוללת של כלל הפעילות המבוצעת במסגרת העבודה, תוך התייחסות לממשקים השונים אצל המזמינה והממשקים מול נותני השירות ומול מקבלי השירות.

---

**מסמך א'**

**טופס בקשה ואישור בהתאם לאמור בסעיף 8.1 לעיל**

| חלק א'<br>(ימולא ע"י המזמינה) |                           |                                |  |
|-------------------------------|---------------------------|--------------------------------|--|
|                               |                           | נושא המכרז                     |  |
|                               |                           | מספר מכרז                      |  |
|                               |                           | רמת המכרז (קל/ בינוני / מורכב) |  |
|                               |                           | סוג שירותים \ טובין            |  |
|                               | חתימת נציג<br>משטרת ישראל |                                | שם פרטי ומשפחה של נציגת<br>משטרת ישראל |

| חלק ב'<br>(ימולא ע"י הזוכה) |      |   |           |
|-----------------------------|------|---|-----------|
|                             |      | שם פרטי ומשפחה של עורך המכרז                    |           |
|                             | מייל | טלפון   | אמצעי קשר |
|                             |      | רמת המכרז (קל/ בינוני / מורכב)                  |           |
|                             |      | הערכת שעות לעריכת המכרז בהתאם לאמור מסמכי המכרז |           |

| חלק ג'<br>(ימולא ע"י המזמינה) |             |                                |                         |
|-------------------------------|-------------|--------------------------------|-------------------------|
|                               |             | היקף השעות המאושר לעריכת המכרז |                         |
|                               | חתימת המאשר |                                | של פרטי ומשפחה של המאשר |